



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 175 (XIX) — Nr. 791

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Miercuri, 21 noiembrie 2007

SUMAR

Nr.	Pagina	Nr.	Pagina
LEGI ȘI DECRETE			
315.		psihotrope și precursori ai acestora, precum și a altor infracțiuni grave, semnat la Luxemburg la 12 iunie 2007	9
		★	
315.	2	319.	10
		— Lege privind aprobarea plății cotizației anuale pentru anul 2008 ce decurge din calitatea României de stat participant la Acordul multilateral de bază privind transportul internațional pentru dezvoltarea Coridorului Europa—Caucaz—Asia, semnat la Baku la 8 septembrie 1998.....	
981.	2	985.	10
		— Decret pentru promulgarea Legii privind aprobarea plății cotizației anuale pentru anul 2008 ce decurge din calitatea României de stat participant la Acordul multilateral de bază privind transportul internațional pentru dezvoltarea Coridorului Europa—Caucaz—Asia, semnat la Baku la 8 septembrie 1998	
		★	
317.	3	320.	11
		— Lege pentru ratificarea Protocolului adițional, semnat la București la 29 septembrie 2006, la Scrisoarea de înțelegere dintre Guvernul României și Guvernul Statelor Unite ale Americii privind controlul drogurilor și aplicarea legii, semnată la București la 3 iulie 2001	
Protocol adițional la Scrisoarea de înțelegere dintre Guvernul României și Guvernul Statelor Unite ale Americii privind controlul drogurilor și aplicarea legii, semnată la București la 3 iulie 2001	3–5	986.	11
983.	5	— Decret privind promulgarea Legii pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 60/2007 privind modificarea Ordonanței Guvernului nr. 46/1998 pentru stabilirea unor măsuri în vederea îndeplinirii obligațiilor asumate de România prin aderarea la Convenția internațională EUROCONTROL privind cooperarea pentru securitatea navigației aeriene și la Acordul multilateral privind tarifele de rută aeriană	
318.	6	ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
		2.575.	12–29
Acord între Guvernul României și Guvernul Maltei privind cooperarea în domeniul combaterii criminalității organizate, a traficului ilicit de stupefiante, substanțe psihotrope și precursori ai acestora, precum și a altor infracțiuni grave	6–9		
984.		ACTE ALE OFICIULUI ROMÂN PENTRU DREPTURILE DE AUTOR	
		354.	30–31
		— Decizie privind publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea I, a Protocolului de adoptare a Metodologiei privind utilizarea prin radiodifuzare a repertoriului de opere de artă vizuală de către organismele de televiziune	

LEGI ȘI DECRETE

PARLAMENTUL ROMÂNIEI

CAMERA DEPUTAȚILOR

SENATUL

LEGE

pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 62/2007 privind completarea Legii nr. 260/2002 pentru ratificarea Acordului dintre România și Statele Unite ale Americii privind statutul forțelor Statelor Unite ale Americii în România, semnat la Washington la 30 octombrie 2001

Parlamentul României adoptă prezenta lege.

Articol unic. — Se aprobă Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 62 din 27 iunie 2007 privind completarea Legii nr. 260/2002 pentru ratificarea Acordului dintre România și Statele Unite ale Americii privind statutul forțelor Statelor Unite ale Americii în România, semnat la Washington la 30 octombrie 2001, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 439 din 28 iunie 2007.

Această lege a fost adoptată de Parlamentul României, cu respectarea prevederilor art. 75 și ale art. 76 alin. (2) din Constituția României, republicată.

PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR
BOGDAN OLTEANU

p. PREȘEDINTELE SENATULUI,
RADU BERCEANU

București, 13 noiembrie 2007.
Nr. 315.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

DECRET

privind promulgarea Legii pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 62/2007 privind completarea Legii nr. 260/2002 pentru ratificarea Acordului dintre România și Statele Unite ale Americii privind statutul forțelor Statelor Unite ale Americii în România, semnat la Washington la 30 octombrie 2001

În temeiul prevederilor art. 77 alin. (1) și ale art. 100 alin. (1) din Constituția României, republicată,

Președintele României d e c r e t e a z ă :

Articol unic. — Se promulgă Legea pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 62/2007 privind completarea Legii nr. 260/2002 pentru ratificarea Acordului dintre România și Statele Unite ale Americii privind statutul forțelor Statelor Unite ale Americii în România, semnat la Washington la 30 octombrie 2001, și se dispune publicarea acestei legi în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI
TRAIAN BĂSESCU

București, 12 noiembrie 2007.
Nr. 981.

PARLAMENTUL ROMÂNIEI

CAMERA DEPUTAȚILOR

SENATUL

LEGE

**pentru ratificarea Protocolului adițional, semnat la București la 29 septembrie 2006,
la Scrisoarea de înțelegere dintre Guvernul României și Guvernul Statelor Unite ale Americii
privind controlul drogurilor și aplicarea legii, semnată la București la 3 iulie 2001**

Parlamentul României adoptă prezenta lege.

Articol unic. — Se ratifică Protocolul adițional, semnat la București la 29 septembrie 2006, la Scrisoarea de înțelegere dintre Guvernul României și Guvernul Statelor Unite ale Americii

Această lege a fost adoptată de Parlamentul României, cu respectarea prevederilor art. 75 și ale art. 76 alin. (2) din Constituția României, republicată.

PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR
BOGDAN OLTEANU

p. PREȘEDINTELE SENATULUI,
DORU IOAN TĂRĂCILĂ

București, 13 noiembrie 2007.
Nr. 317.

PROTOCOL ADIȚIONAL

**la Scrisoarea de înțelegere dintre Guvernul României și Guvernul Statelor Unite ale Americii
privind controlul drogurilor și aplicarea legii, semnată la București la 3 iulie 2001**

I. DISPOZIȚII GENERALE

Guvernul României (GR) și Guvernul Statelor Unite ale Americii (GSU) (fiecare guvern denumit *parte* sau colectiv *părți*) convin să amendeze Scrisoarea de înțelegere dintre GR și GSU, semnată la 3 iulie 2001 (denumită în continuare *înțelegere*), și să susțină noi proiecte în condițiile stipulate în înțelegere, așa cum va fi modificată aceasta prin prezentul protocol adițional.

GSU va furniza un fond de 1.724.000 USD reprezentând costul acțiunilor de pregătire suplimentară și asistență tehnică în beneficiul GR, această asistență fiind contractată prin alte agenții ale GSU, în conformitate cu termenii și condițiile înțelegerii, așa cum a fost modificată prin prezentul protocol adițional.

Fondurile furnizate prin prezentul protocol adițional la scrisoarea de înțelegere vor susține două noi proiecte destinate să:

1. continue să susțină capacitatea instituțiilor de urmărire judiciară și juridice din România de a sesiza și/sau de a instrumenta în mod eficient actele de corupție, traficul de ființe umane, crima organizată, terorismul și alte infracțiuni;

2. dezvolte capacitățile instituțiilor de aplicare a legii de a combate în mod eficient cazurile de criminalitate informatică și infracțiunile privind drogurile atât la nivel național, cât și la nivel local și să sprijine Inspectoratul General al Poliției Române în eforturile sale de a descentraliza procesul de luare a deciziilor.

Descrierea completă a proiectelor este cuprinsă în secțiunea II de mai jos. Toate celelalte obligații, termeni și condiții specificate în Înțelegerea din data de 3 iulie 2001 vor rămâne aplicabile, în vigoare și cu efecte depline.

Asigurarea asistenței financiare nerambursabile de către GSU după încheierea anului fiscal în curs este condiționată de progresul satisfăcător în realizarea obiectivelor proiectului și de disponibilitatea fondurilor aprobate și alocate anual de Congresul Statelor Unite, precum și de aprobarea Biroului

privind controlul drogurilor și aplicarea legii, semnată la București la 3 iulie 2001, ratificată prin Ordonanța Guvernului nr. 4/2001, aprobată prin Legea nr. 664/2001, cu modificările ulterioare.

Afacerilor Internaționale în domeniul combaterii drogurilor și aplicării legii din cadrul Departamentului de Stat al Statelor Unite.

II. DESCRIEREA PROIECTELOR

(1) Programul privind consilierul juridic

Obiective:

1. continuarea sprijinirii capacității instituțiilor de urmărire judiciară și juridice din România de a ancheta în mod eficient actele de corupție, traficul de ființe umane, crima organizată, terorismul și alte infracțiuni;

2. creșterea eficienței în cazul anchetelor privind traficul de ființe umane, pe baza îmbunătățirii sprijinului acordat victimelor și a cooperării transfrontaliere;

3. dezvoltarea unui sistem judiciar bazat pe imparțialitate și eficiență administrativă.

Descrierea proiectului

Acest proiect va susține consilierul juridic rezident responsabil cu dezvoltarea instituțiilor de urmărire judiciară, asistență și programe de pregătire și va furniza experți tehnici suplimentari și echipamentele necesare pentru a îndeplini următoarele obiective:

— Infracțiuni de natură financiară/Corupția oficială: Fondurile din anul fiscal 2006 vor fi folosite pentru a integra noi măsuri de prezentare a informațiilor financiare în investigațiile de natură financiară, pentru a crește uniformitatea procedurilor penale și, în cadrul instituțiilor existente, pentru a crea capacitatea de a derula programe de pregătire în domenii prioritare pentru Statele Unite ale Americii. Activitățile de sprijinire a Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism (DIICOT) vor include donații de echipamente și programe de pregătire care nu vor depăși 40.000 USD cumulativ pentru anul fiscal 2005 și pentru anul fiscal 2006. Se va solicita părții române să contribuie la costurile acestui proiect pentru a-i asigura continuitatea. Activitățile vor include și a patra

conferință anuală privind infracțiunile complexe de natură financiară și al patrulea simpozion anual pe teme juridice. Simpozionul pe teme juridice va contribui la creșterea uniformității procedurilor penale prin inițierea unor discuții cu procurorii despre domeniile cu probleme, care vor fi folosite pentru a finaliza un compendiu cu proceduri juridice standard privind mandatele de percheziție și alte proceduri. După înființarea unei noi instituții care să se ocupe de colectarea și de analizarea declarațiilor financiare ale funcționarilor publici, consilierul juridic rezident va organiza o serie de seminarii pentru instruirea procurorilor din afara Bucureștiului în domeniul utilizării informațiilor financiare în anchetele penale și despre asistența disponibilă prin intermediul acestui program. O serie de seminarii privind drepturile de proprietate intelectuală și aplicarea legii vor fi organizate în continuarea programului pentru anul fiscal 2005. De asemenea, consilierul juridic rezident va încuraja dezvoltarea de programe de pregătire de durată în domeniul criminalității organizate și al terorismului, după cum a solicitat Parchetul General (PG). Programul va include și participarea Institutului Național al Magistraturii pentru a încuraja existența unor programe de durată în domeniul drepturilor de proprietate intelectuală, al investigațiilor financiare și al procedurilor penale.

— Traficul de ființe umane: Fondurile din anul fiscal 2006 vor fi folosite pentru a sprijini GR să dezvolte o unitate de coordonare pentru victime/martori în cadrul PG, care să se concentreze asupra infracțiunilor privind traficul de ființe umane. Activitățile vor include o călătorie de studiu în SUA, precum și o asistență susținută prin intermediul unui consilier juridic detașat temporar în cadrul acestei unități pentru un program de 4 săptămâni de îmbunătățire și revizuire a serviciilor unității. De asemenea, consilierul juridic rezident va organiza seminarii și mese rotunde pentru a sprijini implementarea cu succes a taxei de evaluare a victimelor infracțiunilor, care va fi inspirată de programele de succes din SUA, prin care inculpaților în procesele penale li se impune plata unei taxe mici prin care contribuie la fondurile pentru programele destinate victimelor. Avându-se în vedere că în România cazurile privind traficul de ființe umane depind foarte mult de mărturiile victimelor, programele de asistență care contribuie la cooperarea victimelor reprezintă un element important și inovator al sistemului penal. Consilierul juridic rezident va revizui procedurile folosite pentru mărturiile video și se va asigura că procesul este standardizat și duce la reducerea semnificativă a problemelor logistice pentru victimele traficului de ființe umane. Consilierul juridic rezident va organiza o conferință în parteneriat cu Agenția Națională de Prevenire a Traficului de Persoane și Monitorizare a Asistenței Acordate Victimelor Traficului de Persoane, recent înființată, pentru a îmbunătăți sistemele de identificare și referință a victimelor traficului de ființe umane către guvern și serviciile agențiilor neguvernamentale. De asemenea, structurile trebuie să coopereze cu Direcția de Probațiune și cu Ministerul Public pentru a organiza o sesiune de pregătire pentru personalul care lucrează la Unitatea de Asistență pentru Victime.

— Administrarea instanțelor: Fondurile pentru anul fiscal 2006 vor fi folosite și pentru promovarea reformelor menite să sporească eficiența activităților instanțelor. Sunt incluse reforme legislative care vor permite sistemului judecarea inculpaților în stare de libertate sub control judiciar. Va fi organizată o călătorie de studiu în SUA, care se va concentra asupra administrării instanțelor și instituțiilor implicate în fazele premergătoare procesului și care va fi urmată de o serie de seminarii în diverse

regiuni, pentru a transmite direct experiența câștigată din acest program. În colaborare cu alți parteneri, consilierul juridic rezident va reuni experiențele câștigate din proiectele anterioare privind procedurile penale și va coordona activități de distribuire și instruire legate de compendii de proceduri penale realizat în parteneriat cu Baroul American/Inițiativa Central și Est-Europeană.

Indicatori de performanță:

— continuarea sprijinirii capacității instituțiilor din România implicate în faza de urmărire penală de a ancheta în mod eficient actele de corupție, traficul de ființe umane, crima organizată, terorismul și alte infracțiuni;

— creșterea eficienței în cazul anchetelor privind traficul de ființe umane, pe baza îmbunătățirii sprijinului acordat victimelor și a cooperării transfrontaliere;

— dezvoltarea unui sistem judiciar bazat pe imparțialitate și eficiență administrativă.

(2) Dezvoltarea instituțiilor cu atribuții în domeniul aplicării legii

Obiective:

1. creșterea capacității României de a combate în mod eficient cazurile de criminalitate informatică și infracțiunile privind drogurile atât la nivel național, cât și la nivel local;

2. sprijinirea Inspectoratului General al Poliției Române în eforturile sale de a descentraliza procesul de luare a deciziilor.

Descrierea proiectului

Acest proiect va continua asistența acordată unităților de criminalitate informatică și antidrog din cadrul Direcției Generale de Combatere a Criminalității Organizate și Antidrog (DGCCO) din România. Datorită creșterii numărului de cazuri, a crescut și numărul de ofițeri care luptă împotriva acestor infracțiuni, atât la nivel central, cât și la nivel local, ceea ce a dus la o creștere a nevoii de asistență tehnică și programe de pregătire. În plus, instituțiile cu atribuții în domeniul legii din România trec de la o strategie centralizată la o abordare descentralizată. Pentru a sprijini această descentralizare, fondurile din anul fiscal 2006 vor fi folosite pentru a extinde asistența SUA la nivel local. Biroul de Securitate Regională, în colaborare cu Grupul de lucru pe probleme de aplicare a legii, va planifica, programa, sprijini (finanța), facilita, organiza și derula cursuri de pregătire în diferite domenii. Partenerii care vor contribui la implementare vor oferi expertiza necesară în domeniul investigațiilor privind crima organizată, criminalitatea informatică, corupția în sectorul public, analizele de laborator, investigațiile privind criminalitatea informatică, managementul dosarelor și operațiunile sub acoperire. Se vor depune eforturi pentru a invita atât polițiști, cât și procurori la cursurile de pregătire, cu scopul de a încuraja schimbul rapid și eficient de informații dintre aceste două comunități și de a crește nivelul de cunoaștere de către procurori a infracțiunilor de natură informatică.

Fondurile din anul fiscal 2006 vor fi folosite și la continuarea programului de management pentru Inspectoratul General al Poliției Române în vederea susținerii inițiativei de descentralizare a acestei organizații. Inspectorul general al Poliției Române a declarat că dezvoltarea programului de instruire pentru managerii și cadrele cu funcție de conducere din poliție reprezintă cea mai mare prioritate a sa. Planul său include furnizarea acestui tip de instruire pentru 280 de ofițeri de poliție (majoritatea cadre de conducere care lucrează la nivel zonal, de județ și municipiu), în cadrul eforturilor de a acorda managerilor din poliție mai multă autoritate (și răspundere) asupra propriilor resurse. Programul de management va fi

dezvoltat după derularea unei vizite de evaluare în România, care va include consultări și o foarte bună coordonare cu partenerii Poliției Române, în special cu Academia de Poliție din București. Această coordonare/consultare va include dezvoltarea unei programe de învățământ în domeniul managementului, care va cuprinde probleme de buget, tehnici moderne de management și investigarea/controlul corupției din poliție. Fondurile din anul fiscal 2006 pot fi folosite pentru a dezvolta un parteneriat cu o agenție statală sau locală de aplicare a legii din SUA.

Principalele agenții implicate în această pregătire includ Administrația Antidrog, Biroul Federal de Investigații, Serviciul de Imigrare și Vamă și Serviciul Secret al Statelor Unite. Se va organiza aproximativ o activitate de instruire pe lună. O parte din fondurile din anul fiscal 2006 va fi folosită pentru donații limitate de echipamente pentru sprijinirea activităților de instruire.

Fondurile vor fi alocate ambasadei și vor fi angajate printr-un amendament la scrisoarea de înțelegere existentă.

Indicatori de performanță:

— o creștere a capacității de investigare a numărului tot mai mare de cazuri, mai ales a celor sesizate de agențiile de aplicare a legii din SUA;

— creșterea numărului de investigații/operațiuni comune realizate de autoritățile din România/SUA pentru cazurile care au legătură cu SUA;

— creșterea capacității de a urmări în justiție infracțiunile privind criminalitatea informatică și drogurile;

— dezvoltarea unei programe de management la Academia de Poliție, menită să îmbunătățească abilitățile/eficiența managerilor și a unităților acestora;

— o îmbunătățire a percepției publicului din România asupra serviciilor poliției.

III. PLANUL DE EVALUARE

Reprezentanții Guvernului României și cei ai Guvernului Statelor Unite se vor întâlni cel puțin o dată la 3 luni pentru a analiza progresele făcute în vederea realizării scopurilor și obiectivelor proiectelor. Progresele vor fi evaluate în conformitate cu modalitățile de măsurare descrise mai sus. Informațiile de care se va ține cont la realizarea acestor evaluări vor include date calitative și cantitative, inclusiv comentarii făcute de către parteneri (GR, societate civilă/asociații neguvernamentale) și de mass-media. Se va întocmi un raport care să reunească rezultatele acestor evaluări. Aceste evaluări vor fi făcute în plus față de monitorizarea permanentă a programelor și activităților realizată de personalul abilitat al ambelor guverne.

Semnat la București la 29 septembrie 2006, în două exemplare originale, fiecare în limbile română și engleză, ambele texte fiind egal autentice.

Pentru Guvernul României,
Vasile Blaga,
ministrul administrației și internelor

Pentru Guvernul Statelor Unite ale Americii,
Nicolas F. Taubman,
ambasador

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

D E C R E T

privind promulgarea Legii pentru ratificarea Protocolului adițional, semnat la București la 29 septembrie 2006, la Scrisoarea de înțelegere dintre Guvernul României și Guvernul Statelor Unite ale Americii privind controlul drogurilor și aplicarea legii, semnată la București la 3 iulie 2001

În temeiul prevederilor art. 77 alin. (1) și ale art. 100 alin. (1) din Constituția României, republicată,

Președintele României d e c r e t e a z ă:

Articol unic. — Se promulgă Legea pentru ratificarea Protocolului adițional, semnat la București la 29 septembrie 2006, la Scrisoarea de înțelegere dintre Guvernul României și Guvernul Statelor Unite ale Americii privind controlul drogurilor și aplicarea legii, semnată la București la 3 iulie 2001, și se dispune publicarea acestei legi în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI
TRAIAN BĂSESCU

București, 12 noiembrie 2007.
Nr. 983.

★

PARLAMENTUL ROMÂNIEI

CAMERA DEPUTAȚILOR

SENATUL

L E G E

pentru ratificarea Acordului dintre Guvernul României și Guvernul Maltei privind cooperarea în domeniul combaterii criminalității organizate, a traficului ilicit de stupefiante, substanțe psihotrope și precursori ai acestora, precum și a altor infracțiuni grave, semnat la Luxemburg la 12 iunie 2007

Parlamentul României adoptă prezenta lege.

Articol unic. — Se ratifică Acordul dintre Guvernul României și Guvernul Maltei privind cooperarea în domeniul combaterii criminalității organizate, a traficului ilicit de

stupefiante, substanțe psihotrope și precursori ai acestora, precum și a altor infracțiuni grave, semnat la Luxemburg la 12 iunie 2007.

Această lege a fost adoptată de Parlamentul României, cu respectarea prevederilor art. 75 și ale art. 76 alin. (2) din Constituția României, republicată.

PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR
BOGDAN OLTEANU

p. PREȘEDINTELE SENATULUI,
RADU BERCEANU

București, 13 noiembrie 2007.
Nr. 318.

A C O R D

între Guvernul României și Guvernul Maltei privind cooperarea în domeniul combaterii criminalității organizate, a traficului ilicit de stupefiante, substanțe psihotrope și precursori ai acestora, precum și a altor infracțiuni grave

Guvernul României și Guvernul Maltei, denumite în continuare *părți contractante*, conștiente de necesitatea protejării vieții, proprietății, a drepturilor fundamentale și libertăților cetățenilor statelor lor, îngrijorate de accentuarea consumului abuziv de stupefiante, substanțe psihotrope și precursori, precum și de intensificarea la nivel mondial a traficului internațional ilicit cu acestea,

recunoscând avantajele cooperării internaționale, ca factor de maximă importanță pentru prevenirea și combaterea eficace a criminalității transnaționale,

având în vedere angajamentele internaționale asumate de ele și referindu-se în special la Convenția unică asupra stupefiantelor (New York, 31 martie 1961), cu modificările introduse prin Protocolul privind amendamentele la Convenția unică privind stupefiantele (Geneva, 25 martie 1972), Convenția asupra substanțelor psihotrope (Viena, 21 februarie 1971) și Convenția Națiunilor Unite contra traficului ilicit de stupefiante și substanțe psihotrope (Viena, 20 decembrie 1988), Convenția europeană privind spălarea, descoperirea, sechestrarea și confiscarea produselor infracțiunii (Strasbourg, 8 noiembrie 1990), la Planul global de acțiune (New York, 23 februarie 1990) și la rezoluțiile adoptate de cel de-al IX-lea Congres al Națiunilor Unite privind prevenirea criminalității și tratamentul infractorilor (Cairo, 29 aprilie — 8 mai 1995),

au convenit următoarele:

ARTICOLUL 1

1. În baza prezentului acord și în conformitate cu legislațiile lor naționale, părțile contractante vor coopera și își vor acorda ajutor reciproc pentru prevenirea, descoperirea și cercetarea infracțiunilor cu caracter internațional și, îndeosebi, a următoarelor fapte din domeniul criminalității internaționale organizate:

a) cultivarea, producerea, achiziționarea, posesia, distribuirea, importul, exportul, traficul și consumul ilicit de stupefiante, substanțe psihotrope și precursori ai acestora;

b) spălarea banilor, precum și actele de conversie, transfer, tănuire sau ascundere a produselor rezultate din săvârșirea infracțiunilor;

c) traficul cu ființe umane, exploatarea copiilor și cumpărarea acestora;

d) traficul ilicit cu organe și țesuturi umane;

e) migrația ilegală și șederea ilegală a persoanelor;

f) infracțiuni îndreptate împotriva vieții, sănătății și libertății persoanelor, a demnității umane, precum și împotriva proprietății;

g) producerea, achiziționarea, posesia, importul, exportul, tranzitul și traficul ilicit de arme, muniții, explozivi, substanțe toxice, chimice, biologice, bacteriologice și radioactive, de materiale nucleare, de produse militare și produse și tehnologii strategice;

h) fapte de corupție;

i) infracțiuni care au ca obiect metale și pietre prețioase sau obiecte cu valoare istorică, culturală, artistică ori de altă natură;
 j) falsificarea sau contrafacerea banilor, titlurilor de valoare și a altor mijloace de plată fără numerar, a timbrelor, a documentelor oficiale și a altor documente importante, precum și distribuirea și utilizarea acestora, cunoscând că sunt false sau contrafăcute;

k) operațiuni comerciale, financiare și bancare asociate infracțiunilor;

l) furturi de autoturisme și orice alte mijloace de a dispune fără drept de vehicule cu motor;

m) jocuri de noroc ilegale și manoperele frauduloase folosite în legătură cu acestea;

n) infracțiuni în legătură cu aplicațiile pe computere și rețelele de computere sau comise prin utilizarea unor asemenea echipamente;

o) infracțiuni îndreptate împotriva proprietății intelectuale și industriale;

p) infracțiuni privind mediul.

2. În conformitate cu legislațiile lor naționale, părțile contractante vor coopera pe mai departe și în alte activități polițienești.

ARTICOLUL 2

1. Părțile contractante își vor comunica reciproc, prin canale diplomatice, autoritățile competente pentru implementarea prezentului acord, denumite în continuare *autorități competente*.

2. Această comunicare va fi făcută în decurs de 30 de zile de la data la care prezentul acord va intra în vigoare și va indica domeniul de competență al fiecărei autorități competente, denumirile complete și adresele acestora, punctele oficiale de contact, numerele de telefon și fax, e-mail, precum și orice alte detalii relevante.

3. Autoritățile competente se vor informa reciproc imediat, în cazul oricăror schimbări survenite în privința datelor comunicate conform alin. 2.

4. În scopul prezentului acord, autoritățile competente vor coopera, în mod direct, în conformitate cu legislația națională aplicabilă, în cadrul atribuțiilor și competențelor lor.

5. Autoritățile competente pot încheia protocoale tehnice de cooperare, pentru îndeplinirea obiectivelor menționate în prezentul acord și în scopul implementării acestuia.

ARTICOLUL 3

Autoritățile competente vor coopera în domeniile definite în art. 1, în special prin:

a) schimbul reciproc de informații privind: persoanele suspecte de a fi implicate în comiterea infracțiunilor; grupurile criminale organizate; modurile de operare ale infractorilor individuali și grupurilor criminale organizate; perioadele, locurile și metodele de comitere a infracțiunilor; obiectivele vizate; rutele și locurile de tănuire, originea și destinația bunurilor a căror posesie este ilegală; textele de lege încălcate și măsurile luate pentru prevenirea și evitarea unor astfel de infracțiuni;

b) cooperarea în scopul căutării persoanelor suspectate de a fi comis infracțiuni ori a persoanelor care se sustrag răspunderii penale sau executării pedepselor;

c) cooperarea în scopul căutării persoanelor dispărute, inclusiv activități pentru identificarea persoanelor sau rămășițelor unor persoane neidentificate;

d) cooperarea în vederea implementării măsurilor care decurg din programe de protecție a martorilor, schimbul de informații și de experiență în aceste chestiuni;

e) cooperarea în domeniul căutării bunurilor furate și a altor obiecte implicate în activități penale, inclusiv a vehiculelor cu motor;

f) luarea altor măsuri polițienești necesare, la cererea autorității competente a celeilalte părți contractante;

g) coordonarea reciprocă a activităților de cooperare care implică punerea la dispoziție de personal, asistență tehnică și organizatorică pentru descoperirea și cercetarea infracțiunilor, inclusiv prin constituirea unor grupuri de lucru comune care să coordoneze procesul;

h) organizarea unor reuniuni de lucru, oricând acest lucru este necesar pentru pregătirea și coordonarea măsurilor concertate;

i) schimbul de informații privind rezultatele cercetărilor criminalistice, tehnicile utilizate pentru descoperirea și cercetarea infracțiunilor, structurile organizatorice ale unităților lor competente, sistemele și principiile aplicate pentru pregătirea profesională și promovarea specialiștilor, privind metodele de lucru și echipamentul folosit;

j) punerea reciprocă la dispoziție a informațiilor privind obiectele utilizate pentru săvârșirea infracțiunilor sau a informațiilor privind metodele infracționale, precum și furnizarea de mostre ale unor asemenea obiecte, dacă autoritatea competentă a celeilalte părți contractante le solicită;

k) schimbul de informații privind gestionarea sistemelor de evidență a cărților de identitate, a documentelor de călătorie și a documentelor de stare civilă;

l) schimbul de informații privind organizarea și implementarea managementului frontierei și măsurile de control asociate acestuia;

m) organizarea schimbului reciproc de specialiști, în scopul îmbunătățirii experienței acestora și al cunoașterii reciproce a mijloacelor și metodelor de combatere a criminalității;

n) schimbul reciproc de texte legislative și alte reglementări relevante, de analize și documente de specialitate;

o) schimbul de experiență privind asigurarea controlului utilizării legale a stupefiantelor, substanțelor psihotrope și precursorilor acestora, având în vedere, în special, posibilele abuzuri.

ARTICOLUL 4

Cooperarea prevăzută la art. 3 se va desfășura, după caz, fie în baza programelor care urmează să fie convenite, pentru perioade de timp determinate, de autoritățile competente, prin protocoalele menționate la art. 2 alin. 5, fie la solicitarea unei autorități competente. Aceste autorități pot acționa în baza inițiativei unilaterale, dacă consideră că o astfel de acțiune corespunde scopului prezentului acord, este convenabilă și în interesul autorității competente a celeilalte părți contractante, care trebuie să fie informată la timp despre o astfel de intenție, iar autoritatea competentă a celeilalte părți contractante își va exprima acordul scris.

ARTICOLUL 5

1. Solicitarea menționată în art. 4 va fi transmisă în scris autorității competente a părții contractante solicitate, prin

intermediul punctului de contact notificat oficial. Cererea scrisă poate fi trimisă prin poștă, fax, sistemul de comunicații al O.I.P.C. — INTERPOL sau prin orice alt mod convenit de autoritățile competente.

2. În situațiile de urgență, o asemenea solicitare poate fi transmisă verbal, cu condiția confirmării ulterioare, în scris, care va fi transmisă în maximum 24 de ore.

3. Autoritatea competentă a părții contractante solicitate va îndeplini o astfel de solicitare fără întârziere. Pot fi solicitate informații suplimentare, dacă se consideră că acestea sunt necesare pentru îndeplinirea cererii.

ARTICOLUL 6

1. Oricare autoritate competentă poate refuza, în întregime sau parțial, cererea de asistență, de cooperare sau de informații, dacă consideră că prin îndeplinirea acesteia ar putea amenința suveranitatea, securitatea sau orice alt interes important al statului său ori dacă îndeplinirea cererii respective este în contradicție cu legislația națională sau cu angajamentele decurgând din acordurile internaționale la care această parte contractantă este parte.

2. Autoritățile competente se vor informa reciproc, în scris, fără întârziere, în caz de refuz al îndeplinirii unei solicitări sau de îndeplinire parțială a acesteia, indicând motivele.

3. Fiecare autoritate competentă poate stabili condiții cu privire la îndeplinirea unei cereri sau la modul de utilizare a rezultatelor obținute prin aceasta, condiții care vor fi obligatorii pentru cealaltă autoritate competentă.

ARTICOLUL 7

Pentru aplicarea prezentului acord se va folosi limba engleză, dacă nu se convine altfel, în anumite cazuri specifice.

ARTICOLUL 8

În scopul protecției datelor cu caracter personal, denumite în acest articol *date*, care sunt schimbate reciproc în cadrul cooperării în baza prezentului acord, părțile contractante se angajează să respecte, prin intermediul autorităților lor competente, în conformitate cu legislația națională aplicabilă, următoarele reguli:

a) partea contractantă care primește poate utiliza datele numai în scopul și în condițiile stabilite de partea contractantă care le furnizează;

b) la cererea părții contractante care furnizează datele, partea contractantă care le primește va da informații cu privire la modul de utilizare a datelor respective și la rezultatele obținute astfel;

c) datele pot fi transmise numai structurilor competente în combaterea criminalității. Datele nu pot fi transmise altor structuri decât cu acordul scris al părții contractante care le furnizează;

d) partea contractantă care furnizează datele are obligația de a se asigura că acestea sunt corecte și de a stabili dacă transmiterea acestora este necesară și adecvată. Dacă ulterior se constată că au fost transmise date incorecte sau date care nu ar fi trebuit transmise au fost transmise, partea contractantă care le-a primit trebuie înștiințată imediat. Partea contractantă care a primit datele va corecta greșelile sau, în cazul în care datele nu ar fi trebuit transmise, va dispune distrugerea datelor;

e) la cerere, o persoană ale cărei date au fost sau urmează să fie transmise va primi informații despre aceste date și despre scopul în care au fost transmise, dacă legislația națională a părții contractante solicitate permite acest lucru;

f) în momentul transmiterii datelor, partea contractantă care le furnizează va înștiința cealaltă parte contractantă cu privire la termenul pentru distrugerea lor, în conformitate cu legislația națională. Indiferent de acest termen, datele privind persoana respectivă trebuie distruse cât de curând posibil, în momentul în care nu mai sunt necesare. Partea contractantă care le-a furnizat trebuie să fie informată despre distrugerea datelor transmise și despre motivele distrugerii. În cazul încetării valabilității prezentului acord, toate datele primite în baza acestuia trebuie să fie distruse cel mai târziu până la data la care încetează valabilitatea sa;

g) ambele părți contractante au obligația de a ține evidența transmiterii, primirii și distrugerii datelor;

h) ambele părți contractante au obligația de a proteja efectiv datele împotriva accesului neautorizat și a modificării sau publicării lor neautorizate.

ARTICOLUL 9

1. Fiecare parte contractantă va asigura confidențialitatea informațiilor și a echipamentului, inclusiv a solicitărilor menționate în art. 5, transmise de cealaltă parte contractantă în baza prezentului acord, dacă acestea sunt considerate confidențiale în conformitate cu legislația națională a părții contractante care le furnizează și sunt desemnate drept confidențiale.

2. Prevederile art. 8 vor fi utilizate corespunzător în privința informațiilor, echipamentului și cererilor considerate confidențiale conform legislației naționale a părții contractante care le furnizează.

ARTICOLUL 10

Informațiile, echipamentul sau mostrele primite în baza prezentului acord nu pot fi transmise unui stat terț decât cu acordul prealabil, dat în scris, al autorității competente a părții contractante care le furnizează.

ARTICOLUL 11

1. Fiecare parte contractantă poate, în conformitate cu legislația sa națională, să numească o persoană de specialitate care să fie detașată în cadrul misiunii sale diplomatice de pe teritoriul statului celeilalte părți contractante.

2. Această persoană va acționa în calitate de ofițer de legătură, iar atribuțiile sale vor include asigurarea contactelor și facilitarea comunicării, precum și alte forme de cooperare tehnică cu autoritățile competente ale celeilalte părți contractante.

ARTICOLUL 12

1. Dacă nu se convine altfel de către autoritățile competente, înainte de angajarea unor obligații privind activități de cooperare care implică cheltuieli extraordinare:

a) costurile în legătură cu schimbul de informații și texte de lege relevante, reglementări, studii și documente de specialitate, prevăzute la art. 3, vor fi suportate de partea contractantă care le furnizează;

b) costurile în legătură cu activitățile de cooperare prevăzute la art. 3 lit. b), c), e) și g) vor fi suportate de partea contractantă

care furnizează asistența pentru cealaltă parte contractantă în cadrul cooperării, cu excepția costurilor privind transportul internațional, care vor fi suportate de partea contractantă care solicită asistența;

c) costurile în legătură cu implementarea activităților de cooperare prevăzute la art. 3 lit. e) vor fi suportate de partea contractantă care solicită asistența. Părțile contractante se angajează să respecte principiul echivalenței și al reciprocității în cadrul cooperării.

2. Orice alte costuri în legătură cu activitățile de cooperare prevăzute la art. 3 vor fi suportate de părțile contractante pe bază de reciprocitate.

3. Detaliile privind aranjamentele financiare pentru costurile ce vor fi suportate în legătură cu implementarea prezentului acord vor fi convenite de autoritățile competente, potrivit cerințelor, în baza protocoalelor la care se face referire la art. 2 alin. 5.

ARTICOLUL 13

Prezentul acord nu aduce atingere drepturilor și obligațiilor părților contractante care decurg din alte acorduri internaționale bilaterale sau multilaterale, la care acestea sunt parte.

Pentru Guvernul României,
Cristian David,
ministrul internelor și reformei administrative

Pentru Guvernul Maltei,
Tonio Borg,
ministrul justiției și afacerilor interne

ARTICOLUL 14

1. Prezentul acord se încheie pentru o perioadă nedeterminată de timp și va intra în vigoare în cea de-a 30-a zi de la data primirii ultimei notificări transmise prin canale diplomatice de către părțile contractante, prin care acestea se informează reciproc despre îndeplinirea procedurilor legale interne necesare pentru intrarea în vigoare a prezentului acord.

2. Oricare dintre cele două părți contractante poate, în orice moment, să denunțe prezentul acord printr-o notificare scrisă, transmisă prin canale diplomatice celeilalte părți contractante. Denunțarea va produce efecte după 6 luni de la data primirii unei astfel de notificări de către cealaltă parte contractantă.

3. Părțile contractante pot conveni să modifice prezentul acord, la propunerea oricăreia dintre ele. Astfel de modificări vor intra în vigoare conform procedurii stipulate la alin. 1 al prezentului articol.

4. Orice litigiu cu privire la interpretarea sau aplicarea prezentului acord va fi reglementat prin consultări între părțile contractante.

Semnat la Luxemburg la 12 iunie 2007, în două exemplare originale, fiecare în limbile română și engleză, toate textele fiind egal autentice. În cazul unor diferențe de interpretare, textul în limba engleză va prevala.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

DECRET

**privind promulgarea Legii pentru ratificarea Acordului
dintre Guvernul României și Guvernul Maltei
privind cooperarea în domeniul combaterii criminalității
organizate, a traficului ilicit de stupefiante, substanțe
psihotrope și precursori ai acestora, precum și a altor
infracțiuni grave, semnat la Luxemburg la 12 iunie 2007**

În temeiul prevederilor art. 77 alin. (1) și ale art. 100 alin. (1) din Constituția României, republicată,

Președintele României d e c r e t e a z ă :

Articol unic. — Se promulgă Legea pentru ratificarea Acordului dintre Guvernul României și Guvernul Maltei privind cooperarea în domeniul combaterii criminalității organizate, a traficului ilicit de stupefiante, substanțe psihotrope și precursori ai acestora, precum și a altor infracțiuni grave, semnat la Luxemburg la 12 iunie 2007, și se dispune publicarea acestei legi în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI
TRAIAN BĂSESCU

București, 12 noiembrie 2007.
Nr. 984.

PARLAMENTUL ROMÂNIEI

CAMERA DEPUTAȚILOR

SENATUL

L E G E

privind aprobarea plății cotizației anuale pentru anul 2008 ce decurge din calitatea României de stat participant la Acordul multilateral de bază privind transportul internațional pentru dezvoltarea Coridorului Europa—Caucaz—Asia, semnat la Baku la 8 septembrie 1998

Parlamentul României adoptă prezenta lege.

Art. 1. — (1) Se aprobă plata cotizației anuale ce decurge din calitatea României de stat participant la Acordul multilateral de bază privind transportul internațional pentru dezvoltarea Coridorului Europa—Caucaz—Asia, semnat la Baku la 8 septembrie 1998, ratificat prin Ordonanța Guvernului nr. 20/2000, aprobată prin Legea nr. 95/2000, cu modificările

ulterioare, pentru perioada ianuarie—decembrie 2008, în valoare de 60.000 de euro.

(2) Echivalentul în lei al sumei prevăzute la alin. (1) se va calcula pe baza raportului de schimb leu/euro în vigoare la data efectuării plății.

Art. 2. — Plata cotizației anuale a părții române se face de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Transporturilor.

Această lege a fost adoptată de Parlamentul României, cu respectarea prevederilor art. 75 și ale art. 76 alin. (2) din Constituția României, republicată.

PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR
BOGDAN OLTEANU

PREȘEDINTELE SENATULUI
NICOLAE VĂCĂROIU

București, 13 noiembrie 2007.
Nr. 319.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

D E C R E T

pentru promulgarea Legii privind aprobarea plății cotizației anuale pentru anul 2008 ce decurge din calitatea României de stat participant la Acordul multilateral de bază privind transportul internațional pentru dezvoltarea Coridorului Europa—Caucaz—Asia, semnat la Baku la 8 septembrie 1998

În temeiul prevederilor art. 77 alin. (1) și ale art. 100 alin. (1) din Constituția României, republicată,

Președintele României d e c r e t e a z ă:

Articol unic. — Se promulgă Legea privind aprobarea plății cotizației anuale pentru anul 2008 ce decurge din calitatea României de stat participant la Acordul multilateral de bază privind transportul internațional pentru dezvoltarea Coridorului Europa—Caucaz—Asia, semnat la Baku la 8 septembrie 1998, și se dispune publicarea acestei legi în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI
TRAIAN BĂSESCU

București, 12 noiembrie 2007.
Nr. 985.

PARLAMENTUL ROMÂNIEI

CAMERA DEPUTAȚILOR

SENATUL

L E G E

pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 60/2007 privind modificarea Ordonanței Guvernului nr. 46/1998 pentru stabilirea unor măsuri în vederea îndeplinirii obligațiilor asumate de România prin aderarea la Convenția internațională EUROCONTROL privind cooperarea pentru securitatea navigației aeriene și la Acordul multilateral privind tarifele de rută aeriană

Parlamentul României adoptă prezenta lege.

Articol unic. — Se aprobă Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 60 din 27 iunie 2007 privind modificarea Ordonanței Guvernului nr. 46/1998 pentru stabilirea unor măsuri în vederea îndeplinirii obligațiilor asumate de România prin aderarea la Convenția internațională EUROCONTROL privind cooperarea pentru securitatea navigației aeriene și la Acordul

multilateral privind tarifele de rută aeriană, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 439 din 28 iunie 2007, cu următoarea modificare:

— **La articolul unic, punctul 2 va avea următorul cuprins:**
„2. Articolele 3 și 13 se abrogă.”

Această lege a fost adoptată de Parlamentul României, cu respectarea prevederilor art. 75 și ale art. 76 alin. (2) din Constituția României, republicată.

PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR
BOGDAN OLTEANU

p. PREȘEDINTELE SENATULUI,
NORICA NICOLAI

București, 13 noiembrie 2007.
Nr. 320.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

D E C R E T

privind promulgarea Legii pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 60/2007 privind modificarea Ordonanței Guvernului nr. 46/1998 pentru stabilirea unor măsuri în vederea îndeplinirii obligațiilor asumate de România prin aderarea la Convenția internațională EUROCONTROL privind cooperarea pentru securitatea navigației aeriene și la Acordul multilateral privind tarifele de rută aeriană

În temeiul prevederilor art. 77 alin. (1) și ale art. 100 alin. (1) din Constituția României, republicată,

Președintele României d e c r e t e a z ă :

Articol unic. — Se promulgă Legea pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 60/2007 privind modificarea Ordonanței Guvernului nr. 46/1998 pentru stabilirea unor măsuri în vederea îndeplinirii obligațiilor asumate de România prin aderarea la Convenția internațională EUROCONTROL privind cooperarea pentru securitatea navigației aeriene și la Acordul multilateral privind tarifele de rută aeriană și se dispune publicarea acestei legi în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI
TRAIAN BĂSESCU

București, 12 noiembrie 2007.
Nr. 986.

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII ȘI TINERETULUI

ORDIN

privind aprobarea Metodologiei și criteriilor de acordare a gradației de merit și a salariului de merit în învățământul preuniversitar

În conformitate cu prevederile art. 50 alin. (9) din Legea nr. 128/1997 privind Statutul personalului didactic, cu modificările și completările ulterioare,

în baza consultării federațiilor sindicale reprezentative la nivel de ramură învățământ,

în baza Hotărârii Guvernului nr. 366/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul educației, cercetării și tineretului emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă Metodologia și criteriile de acordare a gradației de merit și a salariului de merit în învățământul preuniversitar, cuprinse în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Direcția generală managementul resurselor umane, inspectoratele școlare și unitățile de învățământ vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul educației, cercetării și tineretului,
Cristian Mihai Adomniței

București, 9 noiembrie 2007.
Nr. 2.575.

ANEXĂ

METODOLOGIA ȘI CRITERIILE

de acordare a gradației de merit și a salariului de merit în învățământul preuniversitar

CAPITOLUL I

Acordarea gradației de merit în învățământul preuniversitar

SECȚIUNEA 1

Dispoziții generale

Art. 1. — (1) Prin *unități de învățământ*, în sensul prezentei metodologii, se au în vedere unitățile de învățământ cu personalitate juridică.

(2) În conformitate cu prevederile art. 50 alin. (3) din Legea nr. 128/1997 privind Statutul personalului didactic, cu modificările și completările ulterioare, personalul didactic de predare, personalul didactic auxiliar și cel de conducere din unitățile de învățământ pot beneficia de gradația de merit, acordată prin concurs.

Art. 2. — (1) Această gradație se acordă potrivit art. 50 alin. (3) din Legea nr. 128/1997, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Numărul de gradații de merit care se vor acorda începând cu anul 2008 se calculează astfel: din numărul stabilit prin aplicarea a 16% din totalul posturilor didactice de predare, posturilor didactice auxiliare și de conducere se scade numărul de gradații de merit acordate în ultimii 3 ani, având în vedere că gradația de merit se acordă pe o perioadă efectivă de 4 ani, fără a fi luate în calcul perioadele de suspendare a contractului individual de muncă din motive neimputabile angajatului sau de

exercitare a unei funcții în condițiile art. 101 alin. (1), (2), (4) și (5) din Legea nr. 128/1997, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Pentru acordarea gradației de merit se va avea în vedere numărul de posturi didactice existente la nivelul inspectoratului școlar, precum și numărul de gradații de merit acordate personalului didactic prevăzut la alin. (2).

(4) În situația în care personalului didactic, inclusiv celui din cluburile sportive școlare și din palatele copiilor și elevilor/Palatul Național al Copiilor, i se modifică locul de muncă la nivelul aceluiași județ/al municipiului București, acesta își păstrează gradația de merit.

(5) În situația în care personalul didactic beneficiar al gradației de merit este detașat în alt județ, acesta își păstrează gradația de merit, conform prevederilor art. 47 alin. (2) din Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare.

(6) În situația în care personalul didactic beneficiar al gradației de merit este pretransferat/transferat în alt județ, acesta își păstrează gradația de merit, cu încadrarea în numărul maxim de gradații de merit la nivelul județului/municipiului București în care s-a pretransferat/transferat.

Art. 3. — Gradația de merit se atribuie pe o perioadă de 4 ani, începând cu 1 iulie 2008.

Art. 4. — (1) Personalul didactic care a beneficiat de gradație de merit poate participa la un nou concurs.

(2) Un cadru didactic nu poate beneficia simultan de gradație de merit și de salariu de merit.

SECȚIUNEA a 2-a

Înscrierea la concursul pentru acordarea gradației de merit

Art. 5. — (1) La concursul pentru acordarea gradației de merit poate participa:

a) personalul didactic de predare, didactic auxiliar și cel de conducere din unitățile de învățământ, cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată, și suplinitorii, cu o vechime în învățământul preuniversitar de peste 3 ani care au performanțe deosebite în inovarea didactică, în pregătirea preșcolarilor sau a elevilor, în pregătirea elevilor distinși la concursuri școlare, faza națională și internațională, în perioada 19 ianuarie 2004—18 ianuarie 2008 și calificativul „Foarte bine” în fiecare an școlar din perioada evaluării;

b) personalul didactic de predare din învățământul preuniversitar care desfășoară activitate de formare continuă a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar la casa corpului didactic, cu performanțe deosebite în inovarea didactică, în pregătirea preșcolarilor sau a elevilor, în pregătirea elevilor distinși la concursuri școlare, faza națională și internațională, în perioada 19 ianuarie 2004—18 ianuarie 2008, care are calificativul „Foarte bine” în fiecare an școlar din perioada evaluării și o vechime în învățământul preuniversitar de peste 3 ani.

(2) Condițiile prevăzute mai sus trebuie să le îndeplinească și:

a) personalul didactic de predare de la centrele județene/al municipiului București de resurse și asistență educațională, centre școlare pentru educație incluzivă, centrele logopedice interșcolare și cabinetele logopedice, centrele și cabinetele de asistență psihopedagogică și mediatorii școlari;

b) personalul didactic de predare și de conducere de la cluburile sportive școlare, cluburile și palatele copiilor cu statut de unități de învățământ subordonate inspectoratului școlar, precum și cel de la Palatul Național al Copiilor;

c) personalul didactic auxiliar din unitățile conexe din învățământul preuniversitar.

SECȚIUNEA a 3-a

Criterii pentru acordarea gradației de merit

Art. 6. — (1) Activitatea din ultimii 4 ani a candidaților înscrși pentru acordarea gradației de merit, inclusă în raportul de autoevaluare, susținută prin documente doveditoare, se evaluează pe baza unei fișe elaborate de inspectoratul școlar/Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului pentru palatele și cluburile copiilor, transmisă inspectoratelor școlare și Palatului Național al Copiilor, ținându-se seama de următoarele criterii care trebuie îndeplinite de candidat, în perioada 19 ianuarie 2004—18 ianuarie 2008:

1. Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv-educativă, cum sunt:

a) rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor și a elevilor în raport cu standardele curriculare de performanță, materializate în progresul elevilor la clasă, în rezultate ale elevilor la clasă, la testări și examene naționale de sfârșit de ciclu, teze cu subiect unic, rezultate obținute cu clasa și individual pentru disciplinele de specialitate în învățământul vocațional (de exemplu, ponderea elevilor cu performanțe în clasa următoare);

b) inițierea și aplicarea unor proiecte de predare a disciplinei prin utilizarea programului AEL în cadrul școlii, dacă există condițiile tehnice necesare;

c) performanțe în pregătirea elevilor distinși la concursuri de profil/olimpiade școlare, concursuri cultural-artistice și sportive recunoscute de Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului, materializate în obținerea premiilor (locurile I, II, III), mențiunilor și premiilor speciale la faza internațională și a premiilor

(locurile I, II, III), mențiunilor și premiilor speciale la faza națională, județeană/municipiul București și interjudețeană/regională, precum și în obținerea de premii speciale. Este indicat să se precizeze numele cadrului didactic;

d) pregătirea loturilor olimpice pentru concursurile școlare, participarea, în calitate de membru al juriului sau al comitetului de organizare, la concursurile și olimpiadele județene, interjudețene (incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratelor școlare/Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului), naționale și internaționale;

e) pregătirea loturilor olimpice, activitatea în unități școlare vocaționale, participarea, în calitate de membru al juriului sau al comitetului de organizare, la concursurile și olimpiadele județene, interjudețene, naționale ori internaționale; organizarea de concursuri și festivaluri la nivel internațional, național sau interjudețean; organizarea și participarea la spectacole, expoziții, concerte, simpozioane la nivel internațional, național ori interjudețean;

f) rezultate notabile/măsurabile obținute în activitățile culturale și educative organizate în școală și finalizarea unor proiecte de parteneriat educațional, cu impact la nivel local/județean/al municipiului București/național/internațional;

g) activitatea și rezultatele obținute în centrele de excelență și centrele de pregătire zonală din cadrul unităților de învățământ vocaționale (muzică, seminarii, școli normale, teatru, coregrafie, arte plastice, arhitectură, sport etc.) sau cu elevi cu dificultăți de învățare;

h) activitate desfășurată în vederea realizării echității în educație (activități de remediere școlară, grădiniță de vară, activități de desegregare, de educație incluzivă, nediscriminatorie, de educație multiculturală/interculturală, educație pentru diversitate/alteritate, programe de educație a părinților recunoscute la nivel județean/național);

i) rezultate măsurabile/cuantificabile obținute în desfășurarea unor activități practice, educative pentru formarea de abilități de comunicare, antreprenoriale și tehnice;

j) rezultate măsurabile/cuantificabile obținute prin finalizarea unor proiecte de parteneriat educațional, la nivel local/județean/național/internațional, și în activități de voluntariat, la nivelul comunității locale;

k) activitate de consilier educativ sau îndrumarea colectivelor redacționale ale revistelor școlare;

l) participarea la cursuri de formare;

m) coordonarea activităților din cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară;

n) integrarea copiilor cu cerințe educative speciale în școlile de masă și desfășurarea activităților de educație remedială.

2. Criteriul privind performanțe deosebite în inovarea didactică, materializate în:

a) contribuția la elaborarea de programe școlare, regulamente, metodologii, îndrumătoare/ghiduri metodice, manuale școlare, auxiliare didactice, reviste școlare, avizate de inspectoratul școlar sau de Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului, după caz; cărți în domeniul educațional, înregistrate cu ISBN, crearea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning avizate de Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului; elaborarea de programe școlare pentru discipline opționale noi, însoțite de suportul de curs; elaborarea de programe vizând curriculumul pentru opțional integrat în dezvoltare locală;

b) elaborarea de cărți și lucrări științifice publicate în domeniul didacticii, specialității și managementului educațional, înregistrate cu ISBN;

c) activitatea de evaluator de manuale, de mentorat, de formator, activitate în domeniul sindical la nivel local/județean/național/internațional, participarea cu comunicări la simpozioane județene, regionale (zonale), naționale și/sau internaționale,

participarea la formarea personalului didactic prin casa corpului didactic, în calitate de formator, contribuția la cercetări științifice în specialitate sau în domeniul problematicii învățământului și educației; se va stabili un punctaj defalcat pentru cursuri cu o durată de minimum 3 zile (24 de ore), care să vizeze asigurarea calității și personalizarea concretă de comunicare cu familia și comunitatea privind participarea și contribuția la activitățile menționate;

d) activitate ca metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar și în comisia națională de specialitate, coordonator de cerc pedagogic;

e) activitatea desfășurată în cadrul unor comisii tehnice de elaborare a unor acte normative/administrative cu caracter normativ, în cadrul unor comisii consultative de dialog social și al altor structuri de dialog social și în comisiile naționale de specialitate.

3. Criteriul privind participarea la proiecte în cadrul programelor de reformă educațională, coordonate de inspectoratul școlar, Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului, de alți parteneri — Institutul Francez, British Council, MATRA, UNICEF, Institutul Goethe, Banca Mondială, Centrul de limbi moderne de la Graz etc., proiectele PHARE, Socrates, Comenius, Arion, JIICA/JOCV, YOUTH, Kulturkontakt Austria, programul „A doua șansă” etc., recunoscute de Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului.

4. Criteriul privind creșterea prestigiului unității de învățământ/conexe, făcând vizibile rezultatele acesteia în presă, pe site-urile educaționale, prin sporirea calității actului educațional, manifestat prin locul ocupat de școală în ierarhia stabilită de inspectoratele școlare, ca urmare a:

a) contribuțiilor individuale și/sau în echipă la dezvoltarea practicii managementului educațional și instituțional, în contextul reformei învățământului;

b) atragerii de finanțări extrabugetare pentru unitate, programe, proiecte, centre de documentare și informare, laboratoare etc., având ca efect creșterea calității instituției și a procesului de predare—învățare—evaluare, a bazei didactico-materiale;

c) realizării de proiecte extracurriculare, cu finanțare extrabugetară;

d) realizării de parteneriate cu instituțiile din domeniul educației și al culturii (universități, biblioteci, muzee, centre de cultură, case de cultură, asociații, fundații etc.) la nivel local, regional, național și internațional;

e) realizărilor în ceea ce privește educația adulților și conversia profesională (cursuri, programe, materiale auxiliare, platforme de învățare).

(2) Punctajul grilei de evaluare pentru fiecare categorie de personal didactic și didactic auxiliar se va defalca pe discipline/domenii de activitate/tipuri de activități. Pentru personalul de conducere din unitățile de învățământ se va elabora o grilă specifică de evaluare. Pentru activitățile obligatorii cuprinse în fișa postului personalului didactic de predare și de conducere nu se acordă punctaj.

(3) Realizarea cerințelor prevăzute la alin. (1) pct. 4 lit. a), b), c) și d) este obligatorie pentru personalul de conducere din unitățile de învățământ.

Art. 7. — Pentru personalul didactic auxiliar, criteriile pentru acordarea gradației de merit sunt stabilite în fișa de evaluare a activității, elaborată de inspectoratul școlar pe baza fișei postului.

Art. 8. — (1) Consiliul de administrație al inspectoratului școlar, prin aplicarea criteriilor generale, detaliază criteriile și stabilește punctajul prin câte o grilă specifică fiecărei categorii de cadre didactice și personal didactic auxiliar, punctajele cu ponderile aferente fiind separate pentru educatoare, învățători, profesori și cadre didactice din învățământul vocațional, din cluburile sportive școlare, palatele și cluburile copiilor și elevilor,

învățământul special, personalul didactic auxiliar și personalul didactic de conducere din unitățile de învățământ, cu consultarea sindicatelor reprezentative din învățământ la nivel județean/al municipiului București.

(2) Pentru personalul didactic și personalul de conducere din cluburile sportive școlare, palatele și cluburile copiilor și elevilor, punctajele cu ponderile aferente sunt detaliate în grilele prevăzute în anexele nr. 4 și 5.

SECȚIUNEA a 4-a

Procedura de acordare a gradației de merit

Art. 9. — (1) Inspectorul școlar general numește prin decizie comisia de coordonare a concursului în vederea acordării gradației de merit.

(2) Comisia de coordonare a concursului în vederea acordării gradației de merit este formată din:

a) președinte — un inspector școlar general adjunct;

b) secretar — un referent de la compartimentul salarizare, normare;

c) membri — inspectori școlari de specialitate/metodiști ai inspectoratului școlar.

(3) Pentru Palatul Național al Copiilor, comisia de coordonare a concursului în vederea acordării gradației de merit este formată din:

a) președinte — un inspector de specialitate din Direcția generală învățământ preuniversitar din cadrul Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului;

b) secretar — un inspector din Direcția generală managementul resurselor umane din cadrul Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului;

c) membri — inspectori școlari de specialitate/metodiști din cadrul Inspectoratului Școlar al Municipiului București.

(4) Reprezentanții organizațiilor sindicale reprezentative din învățământ la nivel județean/al municipiului București participă în calitate de observatori la toate lucrările, au drept de acces la documentele comisiilor și dreptul să solicite consemnarea în procesul-verbal a propriilor observații.

Art. 10. — În conformitate cu prevederile art. 50 alin. (5) din Legea nr. 128/1997, cu modificările și completările ulterioare, procedura de atribuire a gradației de merit prin concurs cuprinde următoarele etape:

1. Candidatul întocmește și depune la conducerea unității de învățământ/conexe raportul de autoevaluare a activității desfășurate, însoțit de documente doveditoare, realizat în conformitate cu fișa de evaluare elaborată de inspectoratul școlar pentru acordarea gradației de merit, la categoria de personal în care acesta se încadrează.

2. Consiliul profesoral al unității de învățământ/conexe, pe baza dezbaterilor asupra modului în care raportul reflectă realizările candidatului potrivit fișei de evaluare și documentelor doveditoare, formulează o apreciere sintetică asupra activității candidatului, consemnată în procesul-verbal de ședință.

3. Directorul unității de învățământ/conexe depune la secretariatul inspectoratului școlar raportul de autoevaluare însoțit de documentele doveditoare, aprecierea sintetică a consiliului profesoral, precum și propria apreciere, care trebuie să fie obiectivă, cu referire și la deontologia profesională, la abilitățile de comunicare ale candidatului în cadrul unității de învățământ în care își desfășoară activitatea. Aprecierea directorului unității de învățământ/conexe, în situația în care candidează, se face de către inspectorul de management și evaluare instituțională. În cazul Palatului Național al Copiilor, aprecierea personalului de conducere se face de către un inspector din Direcția generală învățământ preuniversitar din cadrul Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului.

4. În urma consultării consiliului consultativ al disciplinei, inspectorul școlar de specialitate întocmește un raport motivat

referitor la activitatea candidatului în specialitate, acordând punctajul ca sumă a punctelor pentru fiecare criteriu de evaluare din fișă.

5. Comisia de coordonare a concursului în vederea acordării gradației de merit primește raportul de autoevaluare, aprecierea consiliului profesoral și a directorului unității, precum și raportul motivat al inspectorului școlar de specialitate, pe care le examinează, stabilește punctajul final și întocmește lista în ordinea descrescătoare a acestuia, pe posturi și discipline. Lista astfel întocmită va fi prezentată în consiliul de administrație al inspectoratului școlar.

6. În consiliul de administrație al inspectoratului școlar, președintele comisiei de coordonare a concursului în vederea acordării gradației de merit prezintă propunerile de acordare a gradațiilor de merit.

7. Consiliul de administrație aprobă lista cu rezultatele candidaților participanți la concurs, în ordinea descrescătoare a punctajului acordat, și o afișează la inspectoratul școlar, conform graficului din anexa nr. 1. În cazul Palatului Național al Copiilor, comisia de coordonare a concursului în vederea acordării gradației de merit din cadrul Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului aprobă lista cu rezultatele candidaților participanți la concurs și o afișează la sediul Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului, conform graficului din anexa nr. 1.

8. Cadrele didactice au drept de contestație asupra punctajului acordat, la inspectoratul școlar, în conformitate cu graficul prevăzut în anexa nr. 1. Contestațiile se rezolvă în termen de 3 zile calendaristice de la data înregistrării acestora de către o comisie de soluționare a contestațiilor, numită prin decizie a inspectorului școlar general și formată din:

a) președinte — inspectorul școlar general/director din Direcția generală învățământ preuniversitar din cadrul Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului, pentru Palatul Național al Copiilor;

b) secretar — un referent de la compartimentul salarizare, normare (altul decât cel din comisia de coordonare a concursului în vederea acordării gradației de merit/un reprezentant al Direcției generale buget-finanțe, patrimoniu și investiții din cadrul Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului, pentru Palatul Național al Copiilor;

c) membri — consilierul juridic al inspectoratului școlar, inspectori școlari/metodiști ai inspectoratului școlar și inspectorul școlar cu atribuții privind managementul resurselor umane/inspectori de specialitate din cadrul Direcției generale învățământ preuniversitar și șeful Serviciului juridic din Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului, pentru Palatul Național al Copiilor, alții decât cei care au făcut parte din comisia de coordonare a concursului în vederea acordării gradației de merit.

Hotărârea comisiei de contestații este definitivă și poate fi contestată numai prin procedura contenciosului administrativ, contestația reprezentând plângerea prealabilă reglementată de art. 7 din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

La lucrările comisiei de contestații participă și reprezentanții organizațiilor sindicale afiliate la federațiile sindicale reprezentative la nivel de ramură învățământ, în calitate de observatori, care au drept de acces la toate documentele și pot solicita consemnarea în procesul-verbal a propriilor observații.

9. a) Criteriile pentru stabilirea ponderii pe diferite specialități/funcții de conducere din unitățile de învățământ, precum și hotărârea asupra rezultatului concursului (punctaj minim) se aprobă în comisia paritară de la nivelul inspectoratului școlar.

Cadrele didactice care îndeplinesc funcții de conducere pot participa la concursul de acordare a gradației de merit fie ca personal de conducere, fie ca personal didactic, exprimându-și opțiunea în scris odată cu depunerea dosarului.

Cadrele didactice încadrate pe două sau mai multe specializări pe perioada evaluării pot participa la concursul de acordare a gradației de merit la oricare dintre discipline, exprimându-și opțiunea în scris odată cu depunerea dosarului. Cadrele didactice care au desfășurat activitate metodică și științifică pe două sau mai multe specializări sunt evaluate pentru întreaga activitate.

b) Hotărârea asupra rezultatului concursului, precum și ponderea pe diferite specialități/funcții de conducere din unitățile de învățământ aparțin inspectorului școlar general, în baza listei întocmite în ordinea descrescătoare a punctajului pe posturi și discipline, care a fost aprobată de consiliul de administrație al inspectoratului școlar, cu condiția respectării proporției numărului de locuri pe discipline/domenii de activitate/funcții de conducere din unități de învățământ.

10. Consiliul de administrație al inspectoratului școlar înaintează lista candidaților validați la Direcția generală managementul resurselor umane din cadrul Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului pentru emiterea ordinului ministrului. Lista transmisă la Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului cu adresa de înaintare conține:

a) numărul total și modul de calcul al numărului de gradații de merit acordate la nivelul județului/municipiului București/Palatului Național al Copiilor;

b) observațiile liderilor de sindicat desemnați de federațiile sindicale reprezentative la nivel de ramură învățământ, care au participat la procedura de acordare a gradației de merit cu statut de observatori;

c) tabelul nominal și punctajul pentru candidații aprobați, conform anexei nr. 2.

Art. 11. — Direcția generală managementul resurselor umane din cadrul Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului verifică încadrarea în numărul de locuri, respectarea procedurii de acordare a gradației de merit și elaborează ordinul ministrului pentru acordarea gradației de merit cadrelor didactice.

Art. 12. — Locurile rămase vacante după emiterea ordinului ministrului educației, cercetării și tineretului se vor include în numărul de locuri pentru anul următor, fără a se depăși procentul de 16% din totalul posturilor didactice existente în anul pentru care se face calculul.

CAPITOLUL II

Acordarea salariului de merit în învățământul preuniversitar

SECȚIUNEA 1

Dispoziții generale

Art. 13. — În conformitate cu prevederile art. 50 alin. (7) din Legea nr. 128/1997, cu modificările și completările ulterioare, personalul didactic și didactic auxiliar poate beneficia de salariu de merit.

Art. 14. — Numărul salariilor de merit pentru personalul didactic și didactic auxiliar se calculează la totalul posturilor didactice și didactice auxiliare existente la nivelul inspectoratului școlar și se distribuie pe unități de învățământ, indiferent de numărul cadrelor didactice și didactice auxiliare al acestora, iar acordarea lor se face cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Art. 15. — (1) a) Pentru personalul de execuție, procentul de până la 15% se aplică la suma salariului de bază al funcției didactice din grilă, stabilit conform normelor de salarizare în vigoare, devenind bază de calcul pentru celelalte sporuri și alte drepturi salariale care se calculează la salariul de bază.

b) Pentru personalul de conducere, procentul de până la 15% se aplică la suma salariului de bază al funcției didactice din grilă, stabilit conform normelor de salarizare în vigoare, cu

indemnizația de conducere, devenind bază de calcul pentru celelalte sporuri și alte drepturi salariale care se calculează la salariul de bază.

(2) Persoanele care beneficiază de salariu de merit se stabilesc o dată pe an, de regulă după aprobarea bugetului de stat, în raport cu rezultatele obținute în activitatea desfășurată în anul precedent.

(3) Persoanele care solicită acordarea salariilor de merit vor depune la conducerea unității de învățământ o fișă-tip de autoevaluare.

(4) Pentru personalul nou-angajat, salariul de merit se poate acorda după o perioadă de 6 luni de la angajare.

(5) Salariul de merit poate fi acordat pentru cel mult 15% din numărul total de posturi prevăzut în statul de funcții al unităților bugetare, din care cel puțin două treimi vor fi utilizate pentru funcțiile de execuție și cel mult o treime pentru funcțiile de conducere din unitățile de învățământ.

(6) În situația în care personalului didactic, inclusiv celui din cluburile sportive școlare și celui din palatele copiilor, i se modifică locul de muncă la nivelul aceluiași județ/al municipiului București, acesta își păstrează salariul de merit.

(7) În situația în care personalul didactic beneficiar al salariului de merit este detașat în alt județ, acesta își păstrează salariul de merit, conform prevederilor art. 47 alin. (2) din Legea nr. 53/2003, cu modificările și completările ulterioare.

(8) În situația în care personalul didactic beneficiar al salariului de merit este pretransferat/transferat în alt județ, acesta își păstrează salariul de merit, cu încadrarea în numărul maxim de salarii de merit la nivelul județului/municipiului București în care s-a pretransferat/transferat.

(9) În situația în care persoana care a obținut salariul de merit a renunțat la el ca urmare a obținerii gradației de merit, chiar dacă acestea nu i-a încetat contractul individual de muncă cu unitatea, salariul de merit poate fi redistribuit, până la expirarea perioadei de un an, altei persoane din aceeași unitate de învățământ, în ordinea descrescătoare a punctajului.

Art. 16. — Pentru directorii și directorii adjuncți, salariile de merit se aprobă de consiliul de administrație al inspectoratului școlar din numărul salariilor repartizate unității respective.

Art. 17. — Un cadru didactic nu poate beneficia simultan de gradație de merit și de salariu de merit.

Art. 18. — Salariul de merit se acordă pe an calendaristic, începând cu 1 ianuarie 2008, pe baza punctajului realizat în urma evaluării activității desfășurate de candidat în anul calendaristic precedent, conform fișei de evaluare stabilite de consiliul de administrație al unității de învățământ, în baza prezentei metodologii.

Art. 19. — (1) Contestațiile se depun la organul ierarhic superior, după caz, în termen de 3 zile calendaristice de la data comunicării rezultatelor, în conformitate cu graficul prevăzut în anexa nr. 3.

(2) Contestațiile se soluționează de către o comisie numită prin decizie a directorului unității, respectiv a inspectorului școlar general.

(3) Hotărârea comisiei de soluționare a contestațiilor este definitivă și poate fi contestată numai prin procedura contenciosului administrativ, contestația reprezentând plângerea prealabilă reglementată de art. 7 din Legea nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

SECȚIUNEA a 2-a

Criterii de bază pentru acordarea salariului de merit

Art. 20. — (1) Criterii privind calitatea activității instructiv-educative (50 puncte):

- a) calificativ „Foarte bine” în anul școlar precedent;
- b) activitate de profesor coordonator de proiecte și programe educative;

c) utilizarea Sistemului educativ informatizat, pentru cadrele didactice din unitățile de învățământ în care acesta există;

d) activități educative desfășurate cu elevii care au cerințe educative speciale:

1. activitate de predare, învățare, evaluare, diagnosticare și terapie desfășurată cu copiii cu cerințe educative speciale în școlile de masă;

2. integrarea copiilor cu cerințe educative speciale în școlile de masă și desfășurarea activităților de educație remedială;

3. rezultatele comunicării cu părinții și cu autoritățile locale, concretizate în reducerea abandonului școlar, a delincvenței juvenile, a comportamentelor marginale;

e) activitate de șef de catedră/comisie metodică, metodist, coordonator de cerc pedagogic, membru în consiliul consultativ de specialitate, formator, mentor, președinte/membru în comisia de evaluare și asigurare a calității;

f) performanțe obținute în pregătirea preșcolarilor sau a elevilor, în urma testărilor și a examenelor de sfârșit de ciclu;

g) rezultate obținute cu preșcolarii/elevii la concursurile și olimpiadele școlare la nivel local/județean și național;

h) coordonarea activităților din cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară.

(2) Pentru personalul de conducere și cadrele didactice coordonatoare de proiecte și programe educative, evaluarea se va face pe baza unei fișe speciale elaborate la nivelul inspectoratului școlar, care va cuprinde indicatori specifici.

Art. 21. — (1) Criterii privind activitatea metodică, științifică și culturală (50 puncte):

a) valorificarea competențelor dobândite în cadrul cursurilor de perfecționare, prin susținerea de activități demonstrative sau comunicări la sesiuni științifice de specialitate în școală;

b) susținerea de activități demonstrative sau comunicări la sesiuni științifice de specialitate la nivel local/județean/național;

c) elaborarea și publicarea unor studii și articole în reviste de specialitate acreditate;

d) obținerea unor rezultate cu elevii, în urma participării la concursurile școlare, precum și la activități cultural-artistice și sportive recunoscute de Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului;

e) responsabilități suplimentare, neremunerate, desfășurate la nivel local/județean/național (membru în comisia națională de specialitate, îndrumarea colectivelor redacționale ale revistelor școlare, coordonarea unor programe educaționale în colaborare cu inspectoratul școlar, Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului, alți parteneri — Institutul Francez, British Council, Institutul Goethe, Banca Mondială, PHARE, MATRA, UNICEF, participarea la programele de reformă a învățământului preuniversitar PHARE, inițierea și derularea unor programe Socrates, Comenius, etc.), recunoscute de Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului;

f) participarea la cursuri de formare;

g) contribuții la creșterea prestigiului și a calității activității unității de învățământ prin forme de parteneriat cu reprezentanți ai comunității locale, operatori economici etc.;

h) realizarea unor proiecte de finanțare din surse extrabugetare;

i) activitatea desfășurată în cadrul unor comisii tehnice de elaborare a unor acte normative/administrative cu caracter normativ, în cadrul unor comisii consultative de dialog social și al altor structuri de dialog social.

(2) Se vor puncta comunicările și lucrările elaborate și prezentate în perioada evaluată.

Art. 22. — Fiecare unitate școlară, prin consiliul de administrație, va stabili o fișă cu punctaj defalcat pentru fiecare categorie de personal angajat, în vederea întocmirii raportului de autoevaluare a activității, pe baza documentelor doveditoare, depuse pentru fiecare categorie de personal angajat. Fișa cu

punctajul defalcat se va afișa la avizierul unității școlare, înainte de întocmirea dosarelor candidaților conform graficului prevăzut în anexa nr. 3.

Art. 23. — La toate etapele de acordare a salariului de merit participă, în calitate de observatori, liderul/liderii organizațiilor sindicale din unitate, respectiv reprezentanții organizațiilor sindicale afiliate la federațiile reprezentative la nivel de ramură învățământ, ale căror observații se consemnează în procesele-verbale, care au drept de acces la toate documentele și pot solicita consemnarea în procesul-verbal a propriilor observații.

Art. 24. — (1) Pentru personalul didactic auxiliar, salariul de merit se va acorda în urma evaluării calității și eficienței activităților cuprinse în fișa postului de către consiliul de administrație al unității școlare.

(2) Realizarea criteriilor prevăzute la art. 21 alin. (1) lit. g) și h) este obligatorie pentru personalul didactic de conducere.

Art. 25. — Candidații care au obținut salariul de merit pot să participe la concursul pentru obținerea gradației de merit. În cazul în care vor fi nominalizați să obțină gradație de merit, candidații au obligația să opteze pentru una dintre cele două, după emiterea ordinului ministrului educației, cercetării și tineretului de aprobare a listei.

CAPITOLUL III

Dispoziții finale

Art. 26. — Anexele nr. 1—5 fac parte integrantă din prezenta metodologie.

Art. 27. — La data intrării în vigoare a prezentei metodologii se abrogă Metodologia și criteriile de acordare a gradației de merit și a salariului de merit în învățământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 5.669/2006, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 992 din 12 decembrie 2006, cu compeltările ulterioare.

*ANEXA Nr. 1
la metodologie*

GRAFICUL

desfășurării concursului pentru acordarea gradațiilor de merit — sesiunea 2008

— 21 ianuarie — 15 februarie 2008: depunerea dosarelor care conțin documentele justificative privind activitatea cadrului didactic respectiv la registratura inspectoratului școlar;

— 18—25 februarie 2008: analiza dosarelor de către inspectorul școlar de specialitate, cu consultarea consiliului consultativ;

— 26 februarie — 7 martie 2008: verificarea dosarelor de către comisia de coordonare a concursului în vederea acordării gradației de merit;

— 26 februarie — 7 martie 2008: verificarea dosarelor de către reprezentanții federațiilor sindicale reprezentative din învățământ și refacerea punctajelor, în situația în care observațiile sunt juste, împreună cu inspectorul școlar de specialitate;

— 10 martie 2008: consiliul de administrație al inspectoratului școlar aprobă lista cuprinzând punctajele acordate în urma evaluării;

— 13 martie 2008: afișarea listei la avizierul inspectoratului școlar;

— 13—17 martie 2008: depunerea contestațiilor asupra punctajului acordat;

— 18—21 martie 2008: rezolvarea contestațiilor de către comisie;

— 24 martie 2008: validarea rezultatelor finale ale concursului de către consiliul de administrație al inspectoratului școlar;

— 26 martie 2008: înaintarea la Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului, în vederea emiterii ordinului ministrului educației, cercetării și tineretului, a tabelului nominal cu personalul didactic de predare, didactic auxiliar și cel de conducere din unitățile de învățământ, nominalizat pentru acordarea gradației de merit;

— 30 mai 2008: elaborarea ordinului ministrului educației, cercetării și tineretului.

NOTĂ:

Cadrele didactice de la Palatul Național al Copiilor vor depune dosarele pentru concursul de acordare a gradației de merit, la registratura Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului, respectând graficul de mai sus.

*ANEXA Nr. 2
la metodologie*

TABEL NOMINAL ȘI PUNCTAJUL PENTRU CANDIDAȚII APROBAȚI

Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcția	Specialitatea	Vechimea în învățământ	Unitatea de învățământ	Punctajul obținut

NOTĂ:

În cazul personalului didactic de îndrumare și control, la rubrica „Unitatea de învățământ” se va preciza unitatea de învățământ unde are obligația de predare. Adeverințele emise de unitățile de învățământ respective se vor anexa la lista transmisă prin poștă la Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului.

GRAFICUL

desfășurării acțiunilor pentru acordarea salariului de merit în anul 2008

— 19—23 noiembrie 2007: inspectoratul școlar analizează, repartizează și transmite unităților de învățământ numărul salariilor de merit;

— 26—28 noiembrie 2007: afișarea la avizierul unității de învățământ a fișei cu punctajul defalcat pentru fiecare categorie de personal angajat;

— 29 noiembrie — 5 decembrie 2007: personalul didactic și didactic auxiliar din învățământ cu rezultate deosebite întocmește un raport de autoevaluare a activității și o cerere, care se vor depune la conducerea unității; personalul de conducere, de îndrumare și control întocmește raportul de autoevaluare a activității și o cerere, care se vor depune la inspectoratul școlar;

— 6—7 decembrie 2007: cererea și raportul se analizează în consiliul profesoral al unității, care formulează o apreciere sintetică (pentru fiecare solicitant în parte) și face propuneri pe care le înaintează spre aprobare consiliului de administrație;

— 10—11 decembrie 2007: consiliul de administrație al unității de învățământ aprobă nominal personalul căruia i se

atribuie salariul de merit, în limita locurilor acordate de inspectoratul școlar, și transmite numele acestuia inspectoratului școlar spre validare; consiliul de administrație al inspectoratului școlar analizează cererea și raportul de autoevaluare al personalului didactic de conducere, de îndrumare și control și aprobă nominal persoanele cărora li se aprobă salariul de merit;

— 12 decembrie 2007: validarea și afișarea rezultatelor;

— 12—14 decembrie 2007: depunerea contestațiilor;

— 17—18 decembrie 2007: soluționarea contestațiilor;

— 20 decembrie 2007: afișarea rezultatelor la contestații.

NOTĂ:

1. Personalul didactic de conducere din unitățile de învățământ va întocmi și va depune raportul de autoevaluare a activității desfășurate, la inspectoratul școlar.

2. Aprobarea nominală va fi dată în consiliul de administrație al inspectoratului școlar, în limita locurilor aprobate.

A. Criteriile specifice și grila de punctaj
pentru acordarea gradației de merit

— directorul/directorul adjunct al clubului sportiv școlar/liceului cu program sportiv —

Anul școlar

- Numele și prenumele
- Funcția
- Unitatea de învățământ
- Vechimea în învățământ
- Grad didactic

Criteriul care trebuie îndeplinit de către candidat (se referă la activitatea din perioada 19 ianuarie 2004 — 18 ianuarie 2008)	Punctaj maxim	Subcriteriile care trebuie îndeplinite de către candidat	Detalierea punctajului maxim	Autoevaluare	Punctaj acordat
01. Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv- educativă		a)			
		b)			
		c)			
		d)			
		e)			
		f)			
		g)			
		h)			
		i)			
		j)			
		k)			
		l)			
		m)			
		n)			
02. Criteriul privind performanțe deosebite în inovarea didactică		a)			
		b)			
		c)			
		d)			
		e)			

Criteriaul care trebuie îndeplinit de către candidat (se referă la activitatea din perioada 19 ianuarie 2004 — 18 ianuarie 2008)	Punctaj maxim	Subcriteriile care trebuie îndeplinite de către candidat	Detalierea punctajului maxim	Autoevaluare	Punctaj acordat
03. Criteriaul privind participarea la proiecte în cadrul programelor de reformă educațională, coordonate de inspectoratul școlar, ministerul educației, cercetării și tineretului, alți parteneri					
04. Criteriaul privind creșterea prestigiului unității de învățământ/conexe, făcând vizibile rezultatele acesteia în presă, pe site-urile educaționale, prin sporirea calității actului educațional, manifestat prin locul ocupat de școală în ierarhia stabilită de inspectoratele școlare		a)			
		b)			
		c)			
		d)			
		e)			
		f)			
TOTAL					

NOTĂ:

- a) Stabilirea subcriteriilor, punctajului maxim și detalierea acestuia se fac de către comisia paritară de la nivelul inspectoratului școlar.
- b) Dovada îndeplinirii criteriilor din prezenta fișă se face prin depunerea, în copie certificată pentru conformitate cu originalul, a diplomelor, certificatelor, adeverințelor etc., eliberate de instituțiile abilitate.

**B. Criteriile specifice și grila de punctaj
pentru acordarea gradației de merit
— personal didactic din învățământul sportiv integrat și suplimentar —
(profesori de educație fizică și sport și antrenori)**

Anul școlar

- Numele și prenumele
- Funcția
- Unitatea de învățământ
- Vechimea în învățământ
- Grad didactic

Nr. crt.	Criteriaul care trebuie îndeplinit de către candidat (se referă la activitatea din perioada 19 ianuarie 2004—18 ianuarie 2008)	Punctajul maxim	Detalierea punctajului maxim	Autoevaluare	Evaluarea inspectoratului școlar
01.	CRITERIUL ACTIVITĂȚILOR COMPLEXE CU VALOARE INSTRUCTIV-EDUCATIVĂ				
	a) Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor și a elevilor în raport cu standardele curriculare de performanță, materializate în progresul elevilor la clasă, în rezultate ale elevilor la clasă, la testări și examene naționale de sfârșit de ciclu, rezultate obținute cu clasa și individual pentru disciplinele de specialitate în învățământul vocațional: — selecția elevilor în grupe/clase cu profil sportiv — ponderea promovării elevilor de la un an la altul de pregătire sportivă/studiu — elevi cu dublă legitimare — elevi transferați — elevi participanți la pregătire, întreceri, concursuri și competiții cu loturile naționale				
	b) Rezultate deosebite obținute în selecția, pregătirea și promovarea sportivilor cu calități deosebite pentru sportul de performanță: — selecția sportivilor cu calități deosebite — pregătirea sportivilor cu calități deosebite — promovarea sportivilor cu calități deosebite				
	c) Performanțe în pregătirea elevilor distinși la competițiile naționale și internaționale, materializate prin obținerea locurilor I, II, III, IV, V și VI				

Nr. crt.	Criteriul care trebuie îndeplinit de către candidat (se referă la activitatea din perioada 19 ianuarie 2004—18 ianuarie 2008)	Punctajul maxim	Detalierea punctajului maxim	Autoevaluare	Evaluarea inspectoratului școlar
	c.1) La disciplinele sportive individuale:				
	Competiții internaționale oficiale				
	— campionate internaționale, locul I, copii				
	— campionate internaționale, locul II, copii				
	— campionate internaționale, locul III, copii				
	— campionate internaționale, locurile IV—VI, copii				
	— campionate internaționale, locul I, juniori (III, II, I)				
	— campionate internaționale, locul II, juniori (III, II, I)				
	— campionate internaționale, locul III, juniori (III, II, I)				
	— campionate internaționale, locurile IV—VI, juniori (III, II, I)				
	— campionate internaționale, locul I, tineret/seniori				
	— campionate internaționale, locul II, tineret/seniori				
	— campionate internaționale, locul III, tineret/seniori				
	— campionate internaționale, locurile IV—VI, tineret/seniori				
	— campionate balcanice, locul I, juniori (III, II, I)				
	— campionate balcanice, locul II, juniori (III, II, I)				
	— campionate balcanice, locul III, juniori (III, II, I)				
	— campionate balcanice, locurile IV—VI, juniori (III, II, I)				
	— campionate balcanice, locul I, tineret/seniori				
	— campionate balcanice, locul II, tineret/seniori				
	— campionate balcanice, locul III, tineret/seniori				
	— campionate balcanice, locurile IV—VI, tineret/seniori				
	— campionate europene, locul I, copii				
	— campionate europene, locul II, copii				
	— campionate europene, locul III, copii				
	— campionate europene, locurile IV—VI, copii				
	— campionate/cupe europene, locul I, juniori (III, II, I)				
	— campionate/cupe europene, locul II, juniori (III, II, I)				
	— campionate/cupe europene, locul III, juniori (III, II, I)				
	— campionate/cupe europene, locurile IV—VI, juniori (III, II, I)				
	— campionate/cupe europene, locul I, tineret/seniori				
	— campionate/cupe europene, locul II, tineret/seniori				
	— campionate/cupe europene, locul III, tineret/seniori				
	— campionate/cupe europene, locurile IV—VI, tineret/seniori				
	— campionate mondiale, locul I, copii				
	— campionate mondiale, locul II, copii				
	— campionate mondiale, locul III, copii				
	— campionate mondiale, locurile IV—VI, copii				
	— campionate/cupe mondiale, locul I, juniori (III, II, I)				
	— campionate/cupe mondiale, locul II, juniori (III, II, I)				
	— campionate/cupe mondiale, locul III, juniori (III, II, I)				
	— campionate/cupe mondiale, locurile IV—VI, juniori (III, II, I)				
	— campionate/cupe mondiale, locul I, tineret/seniori				
	— campionate/cupe mondiale, locul II, tineret/seniori				
	— campionate/cupe mondiale, locul III, tineret/seniori				
	— campionate/cupe mondiale, locurile IV—VI, tineret/seniori				
	— Jocuri Olimpice, locul I				
	— Jocuri Olimpice, locul II				

Nr. crt.	Criteriul care trebuie îndeplinit de către candidat (se referă la activitatea din perioada 19 ianuarie 2004—18 ianuarie 2008)	Punctajul maxim	Detalierea punctajului maxim	Autoevaluare	Evaluarea inspectoratului școlar
	— Jocuri Olimpice, locul III				
	— Jocuri Olimpice, locul IV				
	— Jocuri Olimpice, locul V				
	— Jocuri Olimpice, locul VI				
	— Jocuri Olimpice, locurile VII—VIII				
	— Jocuri Olimpice, realizarea condițiilor de participare				
	Competiții naționale oficiale				
	— campionate naționale școlare — CSS/LPS, locul I				
	— campionate naționale școlare — CSS/LPS, locul II				
	— campionate naționale școlare — CSS/LPS, locul III				
	— campionate naționale școlare — CSS/LPS, locurile IV—VI				
	— campionate naționale, locul I, copii				
	— campionate naționale, locul II, copii				
	— campionate naționale, locul III, copii				
	— campionate naționale, locurile IV—VI, copii				
	— campionate naționale, locul I, juniori (III, II, I)				
	— campionate naționale, locul II, juniori (III, II, I)				
	— campionate naționale, locul III, juniori (III, II, I)				
	— campionate naționale, locurile IV—VI, juniori (III, II, I)				
	— campionate/cupe naționale, locul I, tineret/seniori				
	— campionate/cupe naționale, locul II, tineret/seniori				
	— campionate/cupe naționale, locul III, tineret/seniori				
	— campionate/cupe naționale, locurile IV—VI, tineret/seniori				
	c.2) La disciplinele sportive de echipă:				
	Competiții internaționale oficiale				
	— campionate internaționale, locul I, copii				
	— campionate internaționale, locul II, copii				
	— campionate internaționale, locul III, copii				
	— campionate internaționale, locurile IV—VI, copii				
	— campionate internaționale, locul I, juniori (III, II, I)				
	— campionate internaționale, locul II, juniori (III, II, I)				
	— campionate internaționale, locul III, juniori (III, II, I)				
	— campionate internaționale, locurile IV—VI, juniori (III, II, I)				
	— campionate internaționale, locul I, tineret/seniori				
	— campionate internaționale, locul II, tineret/seniori				
	— campionate internaționale, locul III, tineret/seniori				
	— campionate internaționale, locurile IV—VI, tineret/seniori				
	— campionate balcanice, locul I, juniori (III, II, I)				
	— campionate balcanice, locul II, juniori (III, II, I)				
	— campionate balcanice, locul III, juniori (III, II, I)				
	— campionate balcanice, locurile IV—VI, juniori (III, II, I)				
	— campionate balcanice, locul I, tineret/seniori				
	— campionate balcanice, locul II, tineret/seniori				
	— campionate balcanice, locul III, tineret/seniori				
	— campionate balcanice, locurile IV—VI, tineret/seniori				
	— campionate europene, locul I, copii				
	— campionate europene, locul II, copii				
	— campionate europene, locul III, copii				
	— campionate europene, locurile IV—VI, copii				
	— campionate/cupe europene, locul I, juniori (III, II, I)				
	— campionate/cupe europene, locul II, juniori (III, II, I)				
	— campionate/cupe europene, locul III, juniori (III, II, I)				
	— campionate/cupe europene, locurile IV—VI, juniori (III, II, I)				
	— campionate/cupe europene, locul I, tineret/seniori				
	— campionate/cupe europene, locul II, tineret/seniori				
	— campionate/cupe europene, locul III, tineret/seniori				
	— campionate/cupe europene, locurile IV—VI, tineret/seniori				
	— campionate mondiale, locul I, copii				

Nr. crt.	Criteriul care trebuie îndeplinit de către candidat (se referă la activitatea din perioada 19 ianuarie 2004—18 ianuarie 2008)	Punctajul maxim	Detalierea punctajului maxim	Autoevaluare	Evaluarea inspectoratului școlar
	— campionate mondiale, locul II, copii				
	— campionate mondiale, locul III, copii				
	— campionate mondiale, locurile IV—VI, copii				
	— campionate/cupe mondiale, locul I, juniori (III, II, I)				
	— campionate/cupe mondiale, locul II, juniori (III, II, I)				
	— campionate/cupe mondiale, locul III, juniori (III, II, I)				
	— campionate/cupe mondiale, locurile IV—VI, juniori (III, II, I)				
	— campionate/cupe mondiale, locul I, tineret/seniori				
	— campionate/cupe mondiale, locul II, tineret/seniori				
	— campionate/cupe mondiale, locul III, tineret/seniori				
	— campionate/cupe mondiale, locurile IV—VI, tineret/seniori				
	— Jocuri Olimpice, locul I				
	— Jocuri Olimpice, locul II				
	— Jocuri Olimpice, locul III				
	— Jocuri Olimpice, locul IV				
	— Jocuri Olimpice, locul V				
	— Jocuri Olimpice, locul VI				
	— Jocuri Olimpice, locurile VII—VIII				
	— Jocuri Olimpice, realizarea condițiilor de participare				
	Competiții naționale oficiale				
	— campionate naționale școlare — CSS/LPS, locul I				
	— campionate naționale școlare — CSS/LPS, locul II				
	— campionate naționale școlare — CSS/LPS, locul III				
	— campionate naționale școlare — CSS/LPS, locurile IV—VI				
	— campionate naționale, locul I, copii				
	— campionate naționale, locul II, copii				
	— campionate naționale, locul III, copii				
	— campionate naționale, locurile IV—VI, copii				
	— campionate naționale, locul I, juniori (III, II, I)				
	— campionate naționale, locul II, juniori (III, II, I)				
	— campionate naționale, locul III, juniori (III, II, I)				
	— campionate naționale, locurile IV—VI, juniori (III, II, I)				
	— campionate/cupe naționale, locul I, tineret/seniori				
	— campionate/cupe naționale, locul II, tineret/seniori				
	— campionate/cupe naționale, locul III, tineret/seniori				
	— campionate/cupe naționale, locurile IV—VI, tineret/seniori				
	d) Pregătirea loturilor județene pentru olimpiadă la disciplina pregătire sportivă teoretică, participarea, în calitate de membru al juriului sau al comitetului de organizare, la olimpiada județeană și națională; organizarea și participarea la spectacole, expoziții, simpozioane la nivel internațional, național ori interjudețean:				
	— pregătirea loturilor județene				
	— membru al comisiilor/grupurilor naționale de coordonare				
	— membru în comisia de organizare a etapei județene				
	— membru în comisia de organizare a etapei naționale				
	— însoțitor al elevilor la etapa județeană				
	— însoțitor al elevilor la etapa națională				
	— organizarea și participarea la spectacole, expoziții, simpozioane la nivel interjudețean				
	— organizarea și participarea la spectacole, expoziții, simpozioane la nivel național				
	— organizarea și participarea la spectacole, expoziții, simpozioane la nivel internațional				

Nr. crt.	Criteriul care trebuie îndeplinit de către candidat (se referă la activitatea din perioada 19 ianuarie 2004—18 ianuarie 2008)	Punctajul maxim	Detalierea punctajului maxim	Autoevaluare	Evaluarea inspectoratului școlar
	<p>e) Pregătirea loturilor naționale/olimpice, participarea, în calitate de membru al comisiilor/grupurilor de organizare și profesor-antrenor, la întrecerile/concursurile/competițiile județene, interjudețene, naționale și internaționale:</p> <ul style="list-style-type: none"> — pregătirea loturilor naționale/olimpice — membru al comisiilor/grupurilor naționale de coordonare — membru în comisiile de organizare a competițiilor de nivel județean — membru în comisiile de organizare a competițiilor de nivel zonal — membru în comisiile de organizare a competițiilor de nivel național — membru în comisiile de organizare a competițiilor de nivel internațional — profesor-antrenor la întrecerile/concursurile/competițiile județene și interjudețene — profesor-antrenor la întrecerile/concursurile/competițiile naționale și internaționale 				
	<p>f) Rezultate notabile/măsurabile obținute în activitățile culturale și educative organizate în școală și finalizarea unor proiecte de parteneriat educațional, cu impact la nivel local/județean/al municipiului București/național/internațional:</p> <ul style="list-style-type: none"> — cu impact la nivel local — cu impact la nivel județean — cu impact la nivel interjudețean — cu impact la nivel național — cu impact la nivel internațional 				
	<p>g) Rezultatele comunicării cu părinții, cu unitățile de învățământ și cu autoritățile locale, concretizate în reducerea abandonului școlar, a delincvenței juvenile, a comportamentelor marginale:</p> <ul style="list-style-type: none"> — cu autoritățile locale — cu unitățile de învățământ — cu părinții 				
	<p>h) Activitate desfășurată cu elevii capabili de performanță în centrele naționale olimpice de excelență:</p> <ul style="list-style-type: none"> — director tehnic — profesor/antrenor 				
	<p>i) Rezultate obținute în organizarea cu elevii a unor activități practice, educative pentru formarea de abilități de comunicare, colaborare și organizare</p>				
	<p>j) Rezultate măsurabile/cuantificabile obținute prin finalizarea unor proiecte de parteneriat educațional la nivel local/județean/național/internațional și în activități de voluntariat la nivelul comunității locale:</p> <ul style="list-style-type: none"> — proiecte de parteneriat educațional la nivel local — proiecte de parteneriat educațional la nivel județean — proiecte de parteneriat educațional la nivel național — proiecte de parteneriat educațional la nivel internațional — activități de voluntariat la nivelul comunității locale 				
	<p>k) Activitate de consilier educativ, coordonator de cerc pedagogic, îndrumarea colectivelor redacționale ale revistelor școlare</p>				

Nr. crt.	Criteriul care trebuie îndeplinit de către candidat (se referă la activitatea din perioada 19 ianuarie 2004—18 ianuarie 2008)	Punctajul maxim	Detalierea punctajului maxim	Autoevaluare	Evaluarea inspectoratului școlar
02.	CRITERIUL PRIVIND PERFORMANȚE DEOSEBITE ÎN INOVAREA DIDACTICĂ				
	<p>a) Contribuția la elaborarea de programe școlare, regulamente, metodologii, îndrumătoare/ghiduri metodice, manuale școlare, auxiliare didactice, reviste școlare, avizate de inspectoratul școlar sau de Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului, după caz; cărți în domeniul educațional, înregistrate cu ISBN, crearea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning avizate de Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului; elaborarea de programe școlare pentru discipline opționale noi, însoțite de suportul de curs; elaborarea de programe vizând curriculumul pentru opțional integrat în dezvoltare locală:</p> <ul style="list-style-type: none"> — programe școlare, regulamente, metodologii, îndrumătoare/ghiduri metodice, manuale școlare — reviste școlare, auxiliare/materiale didactice (bază sportivă, materiale, aparate și instalații sportive) — cărți în domeniul educațional, înregistrate cu ISBN — crearea de platforme de e-learning — elaborarea de programe școlare pentru discipline opționale noi, însoțite de suportul de curs — elaborarea de programe vizând curriculumul pentru opțional integrat în dezvoltare locală 				
	<p>b) Elaborarea de cărți și lucrări științifice publicate în domeniul didacticii, specialității și managementului educațional, înregistrate cu ISBN</p>				
	<p>c) Activitatea de evaluator de manuale, de mentorat, de formator, activitate în domeniul sindical la nivel local/județean/național/internațional, participarea cu comunicări la simpozioane județene, regionale (zonale), naționale și/sau internaționale, participarea la formarea personalului didactic prin casa corpului didactic, în calitate de formator, contribuția la cercetări științifice în specialitate sau în domeniul problematicei învățământului și educației; se va stabili un punctaj defalcat pentru cursuri cu o durată de minimum 3 zile (24 de ore), care să vizeze asigurarea calității și personalizarea concretă de comunicare cu familia și comunitatea privind participarea și contribuția la activitățile menționate:</p> <ul style="list-style-type: none"> — activitate de evaluator de manuale — activitate de mentorat — activitate de formator — activitate în domeniul sindical la nivel: <ul style="list-style-type: none"> — local/județean — național/internațional — participarea cu comunicări la simpozioane județene, regionale (zonale), naționale și/sau internaționale — participarea la formarea personalului didactic prin casa corpului didactic, în calitate de formator — contribuție la cercetări științifice fundamentale în specialitate sau în domeniul problematicei învățământului și educației 				
	<p>d) Activitate ca metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar și în comisia națională de specialitate, coordonator de cerc pedagogic:</p> <ul style="list-style-type: none"> — activitate ca metodist — activitate ca membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar — activitate în comisia națională de specialitate 				

Nr. crt.	Criteriul care trebuie îndeplinit de către candidat (se referă la activitatea din perioada 19 ianuarie 2004—18 ianuarie 2008)	Punctajul maxim	Detalierea punctajului maxim	Autoevaluare	Evaluarea inspectoratului școlar
	<p>e) Activitatea desfășurată în cadrul unor comisii tehnice de elaborare a unor acte normative/administrative cu caracter normativ, în cadrul unor comisii consultative de dialog social și al altor structuri de dialog social și în comisii naționale de specialitate:</p> <ul style="list-style-type: none"> — activitate desfășurată în cadrul unor comisii tehnice de elaborare a unor acte normative/administrative cu caracter normativ — activitate desfășurată în cadrul unor comisii consultative de dialog social și al altor structuri de dialog social — activitate desfășurată în comisii naționale de specialitate 				
03.	<p>CRITERIUL PRIVIND PARTICIPAREA LA PROIECTE ÎN CADRUL PROGRAMELOR DE REFORMĂ EDUCAȚIONALĂ, COORDONATE DE INSPECTORATUL ȘCOLAR, MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII ȘI TINERETULUI, ALȚI PARTENERI</p>				
	a) participare la proiecte în cadrul programelor de reformă educațională, coordonate de inspectoratul școlar				
	b) participare la proiecte în cadrul programelor de reformă educațională, coordonate de Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului				
	c) participare la proiecte în cadrul programelor de reformă educațională, coordonate de alți parteneri și recunoscute de Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului				
04.	<p>CRITERIUL PRIVIND CREȘTEREA PRESTIGIULUI UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT/CONEXE, FĂCÂND VIZIBILE REZULTATELE ACESTEIA ÎN PRESĂ, PE SITE-URILE EDUCAȚIONALE, PRIN SPORIREA CALITĂȚII ACTULUI EDUCAȚIONAL, MANIFESTAT PRIN LOCUL OCUPAT DE ȘCOALĂ ÎN IERARHIA STABILITĂ DE INSPECTORATELE ȘCOLARE</p>				
	a) ca urmare a contribuțiilor individuale și/sau în echipă la dezvoltarea practicii managementului educațional și instituțional, în contextul reformei învățământului				
	b) ca urmare a atragerii de finanțări extrabugetare pentru unitate, programe, proiecte, centre de documentare și informare, laboratoare etc., având ca efect creșterea calității instituției și a procesului de predare-învățare-evaluare, a bazei didactico-materiale				
	c) ca urmare a realizării de proiecte extracurriculare, cu finanțare extrabugetară				
	d) ca urmare a realizării de parteneriate cu instituțiile din domeniul educației și al sportului (universități, cluburi sportive, asociații, fundații etc.) la nivel local, regional, național și internațional				
	TOTAL				

NOTĂ:

- a) Stabilirea punctajului maxim și detalierea acestuia se fac de către comisia paritară de la nivelul inspectoratului școlar.
b) Dovada îndeplinirii criteriilor din prezenta fișă se face prin depunerea, în copie certificată pentru conformitate cu originalul, a diplomelor, certificatelor, adeverințelor etc., eliberate de instituțiile abilitate.

**A. Grila de punctaj pentru acordarea gradației de merit
pentru personalul de conducere din palatele și cluburile copiilor și elevilor/Palatul Național al Copiilor**

Criteriul	Subcriterii	Punctaj	Punctaj acordat		
1. Activități complexe cu valoare instructiv-educativă	Atragerea și creșterea numărului copiilor în activitățile cercului (depășirea nr. de elevi față de normativ)	2			
	Performanțe în pregătirea copiilor distinși la concursuri de profil, materializate în obținerea locurilor I, II, III și mențiunilor la faza internațională și națională și locurilor I, II, III și premiilor speciale la faza interjudețeană/regională	Internațional	Locul I	4/premiu	
			Locul II	3/premiu	
			Locul III	2/premiu	
			Mențiune/ Premiu special	1/premiu	
		Național	Locul I	4/premiu	
			Locul II	3/premiu	
			Locul III	2/premiu	
			Premiu special	1/premiu	
		Interjudețean/ Județean	Locul I	4/premiu	
			Locul II	3/premiu	
			Locul III	2/premiu	
			Premiu special	1/premiu	
	Participarea în calitate de membru al juriului sau al comitetului de organizare la concursurile școlare incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului	Internațional	3/calitate		
		Național	2/calitate		
		Interjudețean	1,5/calitate		
		Județean	1/calitate		
	Organizarea de concursuri și festivaluri	Internațional	3/activitate		
		Național	2/activitate		
		Interjudețean/ Regional	1,5/activitate		
	Organizare de spectacole, expoziții, concerte, simpozioane etc.	Internațional	4/activitate		
		Național	3/activitate		
		Interjudețean/ Regional	2/activitate		
	Participare la spectacole, expoziții, concerte, simpozioane etc.	Internațional	3/activitate		
		Național	2/activitate		
		Interjudețean/ Regional	1/activitate		
	Finalizarea unor proiecte de parteneriat educațional	Internațional	3/proiect		
Național		2/proiect			
Județean		1/proiect			
Local		0,5/proiect			

Criteriaul	Subcriterii		Punctaj	Punctaj acordat
	Activități desfășurate cu copii cu cerințe educative speciale/ instituționalizați etc.	Național	3/activitate	
		Județean	2/activitate	
		Local	1/activitate	
	Activitate ca metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar și în comisia națională de specialitate, coordonator de cerc pedagogic, îndrumarea colectivelor redacționale ale revistelor școlare		2/calitate	
	Participare la cursuri de formare		2/curs	
Participări cu lucrări de specialitate la conferințe și seminarii		1/participare		
2. Performanțe deosebite în inovarea didactică	Contribuția la	activitatea educativă inovativă din cadrul palatului/clubului copiilor	2	
		elaborarea de metodologii/regulamente la nivel național	2/metodologie	
		elaborarea de materiale didactice auxiliare, îndrumătoare/ghiduri metodice	2/auxiliar	
		reviste școlare	2/revistă	
	Inițierea și organizarea unor forme variate de formare a cadrelor didactice din palatele și cluburile copiilor		2/formă	
	Elaborarea de cărți și lucrări științifice de specialitate în domeniul didacticii, specialității și managementului educațional, înregistrate cu ISBN		2/lucrare	
	Activitatea de evaluator de proiecte educative școlare și extrașcolare, de inițiator și coordonator de proiecte educative de mentorat, de formator. Activitate în domeniul sindical	Național	3	
		Județean	2	
		Local	1	
Participarea la formarea personalului didactic prin casa corpului didactic sau în cadrul unor proiecte educative, în calitate de formator (minimum 24 de ore cursul)		2/curs		
Activitatea desfășurată în cadrul unor comisii tehnice și consilii consultative de dialog social și al altor structuri de dialog social și în comisiile naționale de specialitate		1/activitate		
3. Parteneriat educațional în cadrul programelor de reformă	Proiecte de parteneriat educațional coordonate de inspectoratul școlar, Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului și alți parteneri (Institutul Francez, British Council, PHARE, Socrates, Arion, UNICEF, JIICA/JOCV, Youth, Institutul Goethe, Banca Mondială, Centrul de limbi moderne de la Graz, KulturKontakt — Austria etc.)		3/proiect	
4. Creșterea prestigiului unității de învățământ	Contribuție individuală și/sau în echipă la îmbunătățirea managementului educațional și instituțional, în contextul reformei învățământului		2	
	Realizarea unor proiecte cu finanțare din surse extrabugetare		2/proiect	
	Parteneriate cu instituțiile din domeniul educației și al culturii (universități, biblioteci, muzee, centre de cultură, case de cultură, asociații, fundații etc.)	Internațional	4/proiect	
		Național	3/proiect	
		Regional	2/proiect	
Local		1/proiect		
Contribuția în promovarea imaginii instituției în mass-media locală, națională, internațională, site-uri educaționale, în comunitate		3		

**B. Grila de punctaj pentru acordarea gradației de merit
pentru cadrele didactice din palatele și cluburile copiilor și elevilor/Palatul Național al Copiilor**

Criteriaul	Subcriterii	Punctaj	Punctaj acordat		
1. Activități complexe cu valoare instructiv-educativă	Atragerea și menținerea copiilor în activitățile cercului (depășirea nr. de elevi față de normativ)	2			
	Performanțe în pregătirea copiilor distinși la concursuri de profil, materializate în obținerea locurilor I, II, III și mențiunilor la faza internațională și națională și locurilor I, II, III și premiilor speciale la faza interjudețeană/regională	Internațional	Locul I	4/premiu	
			Locul II	3/premiu	
			Locul III	2/premiu	
			Mențiune/ Premiu special	1/premiu	
		Național	Locul I	4/premiu	
			Locul II	3/premiu	
			Locul III	2/premiu	
			Premiu special	1/premiu	
		Interjudețean/ Județean	Locul I	4/premiu	
			Locul II	3/premiu	
			Locul III	2/premiu	
			Premiu special	1/premiu	
	Participarea în calitate de membru al juriului sau al comitetului de organizare la concursurile școlare incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului	Internațional	3/calitate		
		Național	2/calitate		
		Interjudețean	1,5/calitate		
		Local	1/calitate		
	Organizare de spectacole, expoziții, concerte, simpozioane etc.	Internațional	4/activitate		
		Național	3/activitate		
		Interjudețean/Regional	2/activitate		
		Municipal/Local	1/activitate		
Participare la spectacole, expoziții, concerte, simpozioane etc.	Internațional	3/activitate			
	Național	2/activitate			
	Interjudețean/Regional	1/activitate			
	Municipal/Local	0,5/activitate			
Finalizarea unor proiecte de parteneriat educațional	Internațional	3/proiect			
	Național	2/proiect			
	Județean	1/proiect			
	Local	0,5/proiect			

Criteriaul	Subcriterii	Punctaj	Punctaj acordat		
	Activități desfășurate cu copii cu cerințe educative speciale/instituționalizați etc.	Național	3/activitate		
		Județean	2/activitate		
		Local	1/activitate		
	Activitate ca metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar și în comisia națională de specialitate, coordonator de cerc pedagogic, îndrumarea colectivelor redacționale ale revistelor școlare		2/calitate		
	Participare la cursuri de formare		2/curs		
	Participări cu lucrări de specialitate la conferințe și seminarii		1/participare		
2. Performanțe deosebite în inovarea didactică	Contribuția la elaborarea de	programe școlare	2/programă		
		metodologii/regulamente la nivel național	2/metodologie		
		materiale auxiliare didactice, îndrumătoare/ghiduri metodice	2/auxiliar		
		reviste școlare	2/revistă		
	Elaborarea de cărți și lucrări științifice de specialitate în domeniul didacticii, specialității și managementului educațional, înregistrate cu ISBN		2/lucrare		
	Activitatea de evaluator, inițiator și coordonator de proiecte educative, de mentorat, de formator. Activitate în domeniul sindical	Național	3		
		Județean	2		
		Local	1		
Participarea la formarea personalului didactic prin casa corpului didactic sau în cadrul unor proiecte educative, în calitate de formatori (minimum 24 de ore cursul)		2/curs			
Activitatea desfășurată în cadrul unor comisii tehnice și consilii consultative de dialog social și al altor structuri de dialog social și în comisiile naționale de specialitate		1/activitate			
3. Parteneriat educațional în cadrul programelor de reformă	Proiecte de parteneriat educațional coordonate de inspectoratul școlar, Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului și alți parteneri (Institutul Francez, British Council, PHARE, Socrates, Arion, UNICEF, JIICA/JOCV, Youth, Institutul Goethe, Banca Mondială, Centrul de limbi moderne de la Graz, KulturKontakt — Austria etc.)		3/proiect		
4. Creșterea prestigiului unității de învățământ	Contribuție individuală și/sau în echipă la dezvoltarea managementului educațional, în contextul reformei învățământului		2		
	Realizarea unor proiecte cu finanțare din surse extrabugetare		2/proiect		
	Parteneriate cu instituțiile din domeniul educației și al culturii (universități, biblioteci, muzee, centre de cultură, case de cultură, asociații, fundații etc.)	Internațional		4/proiect	
		Național		3/proiect	
		Regional		2/proiect	
Local			1/proiect		

ACTE ALE OFICIULUI ROMÂN PENTRU DREPTURILE DE AUTOR

OFICIUL ROMÂN PENTRU DREPTURILE DE AUTOR

DECIZIE**privind publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea I,
a Protocolului de adoptare a Metodologiei privind utilizarea prin radiodifuzare
a repertoriului de opere de artă vizuală de către organismele de televiziune**

Având în vedere dispozițiile art. 131² alin. (2) și ale art. 133 alin. (1) din Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 1 din Decizia directorului general al Oficiului Român pentru Drepturile de autor nr. 317/2006 privind constituirea Comisiei pentru negocierea Metodologiei privind utilizarea prin radiodifuzare a repertoriului de opere de artă vizuală de către organismele de televiziune, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 848 din 16 octombrie 2006,

ținând cont de Referatul SDG/2.349 din 7 noiembrie 2007 al Direcției registre, gestiune colectivă și relații publice, în baza prevederilor art. 6 alin. (1) și ale art. 7 din Hotărârea Guvernului nr. 401/2006 privind organizarea, funcționarea, structura personalului și dotările necesare îndeplinirii atribuțiilor Oficiului Român pentru Drepturile de Autor,

directorul general al Oficiului Român pentru Drepturile de Autor emite următoarea decizie:

Art. 1. — Se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, Protocolul de adoptare a Metodologiei privind utilizarea prin radiodifuzare a repertoriului de opere de artă vizuală de către organismele de televiziune, încheiat între organismul de gestiune colectivă „Societatea de gestiune colectivă a drepturilor de autor în domeniul artelor vizuale” — VISARTA, pe de o parte, și Asociația Română de Comunicații Audiovizuale — ARCA, Societatea Română de Televiziune — SRTv, Societatea Comercială TV Antena 1 — S.A., Societatea Comercială Pro TV — S.A. și Societatea Comercială SBS Broadcasting Media — S.R.L., pe de altă parte, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta decizie.

Art. 2. — Se desemnează organismul de gestiune colectivă „Societatea de gestiune colectivă a drepturilor de autor în domeniul artelor vizuale” — VISARTA, cu sediul în București, Str. Nicolae Iorga nr. 21, sectorul 1, drept colector al remunerațiilor stabilite prin protocolul menționat la art. 1 al prezentei decizii, reprezentând drepturile patrimoniale cuvenite titularilor de drepturi din domeniul artelor vizuale pentru repertoriul gestionat de către acesta.

Art. 3. — Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Directorul general al Oficiului Român pentru Drepturile de Autor,

Rodica Pârnu

București, 7 noiembrie 2007.

Nr. 354.

ANEXĂ

PROTOCOL**de adoptare a Metodologiei privind utilizarea prin radiodifuzare a repertoriului
de opere de artă vizuală de către organismele de televiziune,
încheiat astăzi, 12 septembrie 2007**

Asociația Română de Comunicații Audiovizuale — ARCA, reprezentată prin George Chiriță — director executiv;
Societatea Română de Televiziune — SRTv, reprezentată prin Alexandru Sassu — director general interimar;
Societatea Comercială TV Antena 1 — S.A., reprezentată prin Dan Matiescu — director executiv;
Societatea Comercială Pro Tv — S.A., reprezentată prin Elena Petre — director administrare afaceri;
Societatea Comercială SBS Broadcasting Media — S.R.L., reprezentată prin Ioan Mazilescu — director, pe de o parte, și VISARTA (Societatea de gestiune colectivă a drepturilor de autor în domeniul artelor vizuale), reprezentată prin Gheorghe Voican — director executiv, pe de altă parte,

în baza deciziei Oficiului Român pentru Drepturile de Autor nr. 317/2006 privind constituirea Comisiei pentru negocierea Metodologiei privind utilizarea prin radiodifuzare a repertoriului de opere de artă vizuală de către organismele de televiziune, au convenit Metodologia privind utilizarea prin radiodifuzare a repertoriului de opere de artă vizuală de către organismele de televiziune, anexată, care va fi înaintată Oficiului Român pentru Drepturile de Autor.

Societatea de gestiune colectivă a drepturilor de autor în domeniul artelor vizuale — VISARTA
Gheorghe Voican — director executiv

Societatea Comercială TV Antena 1 — S.A.
Dan Matiescu — director executiv

Asociația Română de Comunicații Audiovizuale — ARCA
George Chiriță — director executiv

Societatea Română de Televiziune — SRTv
Alexandru Sassu — director general interimar
Cipriana Voicu — director economic al SRTv
CFP/SRTv

Serviciul juridic/SRTv
Colectivul de drepturi de autor/SRTv

Societatea Comercială Pro Tv — S.A.
Elena Petre — director administrare afaceri

Societatea Comercială SBS Broadcasting Media — S.R.L.
Ioan Mazilescu — director

M E T O D O L O G I E
privind utilizarea prin radiodifuzare a repertoriului de opere de artă vizuală
de către organismele de televiziune

1. În sensul prezentei metodologii, prin *opere de artă vizuală* se înțelege operele menționate la art. 7 lit. f), g), h) și i) din Legea privind dreptul de autor și drepturile conexe nr. 8/1996, cu modificările și completările ulterioare.

2. Utilizarea prin radiodifuzare, de către organisme de televiziune, a operelor de artă vizuală, aduse anterior la cunoștință publică, aparținând repertoriului protejat și determinat conform legii, ale căror drepturi de autor se află în termenele de protecție prevăzute de lege, se poate face numai în baza unei autorizații sub formă de licență neexclusivă eliberată de autor, prin gestiune individuală, sau de către organismul de gestiune colectivă desemnat de Oficiul Român pentru Drepturile de Autor (*ORDA*) drept colector în domeniul titularilor de drepturi în cauză.

3. Utilizatorii, organisme de televiziune, au obligația să plătească trimestrial organismului de gestiune colectivă menționat la pct. 2 o remunerație calculată prin aplicarea la baza de calcul determinată conform pct. 4 a unei cote procentuale de 1,5% în cazul reproducerii unei opere de artă vizuală în pondere de 100% din totalul timpului de emisie. În cazul unei utilizări mai reduse, cota procentuală de 1,5% se diminuează proporțional cu ponderea timpului de utilizare a reproducerii operei de artă vizuală, în raport cu timpul total de emisie. Cu titlu de exemplu, în cazul în care ponderea de utilizare a operelor de artă vizuală din repertoriul organismului de gestiune colectivă este de 50% din timpul total de emisie, cota procentuală este de 0,75%.

4. Baza de calcul se constituie astfel:

a) din totalul veniturilor lunare obținute de utilizatori din activitatea de radiodifuzare care utilizează repertoriul protejat se scad: taxa pe valoarea adăugată, taxa pentru publicitatea la băuturi alcoolice și orice alte taxe similare către bugetul de stat sau local ce ar putea fi introduse ulterior;

b) în cazul societății publice de televiziune, din totalul veniturilor se scad și alocațiile bugetare;

c) în condițiile în care utilizatorul nu înregistrează venituri, baza de calcul va fi constituită de cheltuielile ocazionate de activitatea de radiodifuzare, din care se scad taxele menționate mai sus.

5. Nu vor fi supuse obligației de autorizare prin gestiune colectivă a radiodifuzării și nu se vor lua în calcul la stabilirea ponderii operele de artă vizuală pentru care gestiunea drepturilor de autor s-a reglementat în mod individual între autor sau persoana mandatată de către autor și radiodifuzor, precum și operele de artă vizuală incluse într-o operă audiovizuală

pentru care autorul a acordat dreptul de adaptare în scopul includerii operei de artă vizuală în respectiva operă audiovizuală.

6. Organismul de gestiune colectivă va pune la dispoziția utilizatorilor repertoriul propriu al operelor de artă vizuală care generează drepturi de autor aflate în termenele de protecție, operele aflate în afara acestui repertoriu nefiind luate în calcul la stabilirea ponderii utilizării repertoriului protejat, utilizarea lor neimplicând autorizarea prin gestiune colectivă.

7. Remunerația se plătește până la data de 25 a primei luni următoare trimestrului pentru care este datorată, dată la care se va transmite și baza de calcul a sumelor virate.

8. În relațiile contractuale cu utilizatorii organisme de televiziune, conform celor prevăzute la pct. 5, organismul de gestiune colectivă a drepturilor de autor din domeniul artelor vizuale poate negocia utilizarea repertoriului său în condițiile legale și statutare care reglementează activitatea sa.

9. Utilizatorii organisme de televiziune au obligația să pună la dispoziția organismului de gestiune colectivă a dreptului de autor în domeniul artelor vizuale lista cuprinzând toate operele transmise în emisiuni, precum și timpul de emisie ce a fost luat în calcul la stabilirea cotei procentuale. Aceste liste constituie baza de repartizare a remunerațiilor încasate de la organismele de televiziune.

10. La solicitarea scrisă a organismului de gestiune colectivă, transmisă cu cel puțin 15 zile înainte, și ulterior datei virării remunerației prevăzute la art. 6, utilizatorul are obligația de a comunica acestuia copii certificate pe propria răspundere de către reprezentantul legal ale documentelor cuprinzând informațiile pe baza cărora se determină cota procentuală aplicabilă și baza de calcul. Organismul de gestiune colectivă are dreptul să ceară un audit extern pentru examinarea corectitudinii calculării remunerației. Auditorul trebuie să fie agreat de toate părțile.

11. Pentru întâzieri la plată utilizatorii datorează, de la data scadenței, dobânda legală.

12. Prezenta metodologie va putea fi modificată numai după 3 ani de la data publicării sale în Monitorul Oficial al României, Partea I, cu excepția cazului în care dispozițiile Legii nr. 8/1996, cu modificările și completările ulterioare, avute în vedere la elaborarea prezentei metodologii, sunt modificate înainte de împlinirea acestui termen, caz în care organismul de gestiune colectivă sau celelalte părți semnatare ale prezentului protocol vor putea solicita inițierea unei noi proceduri de negociere.

Societatea de gestiune colectivă a drepturilor de autor în
 domeniul artelor vizuale — VISARTA
Gheorghe Voican — director executiv

Societatea Comercială TV Antena 1 — S.A.
Dan Matiescu — director executiv

Asociația Română de Comunicații Audiovizuale — ARCA
George Chiriță — director executiv

Societatea Română de Televiziune — SRTv
Alexandru Sassu — director general interimar
Cipriana Voicu — director economic al SRTv
 CFP/SRTv

Serviciul juridic/SRTv
 Colectivul de drepturi de autor/SRTv

Societatea Comercială Pro Tv — S.A.
Elena Petre — director administrare afaceri

Societatea Comercială SBS Broadcasting Media — S.R.L.
Ioan Mazilescu — director

P R E Ț U R I L E
publicațiilor legislative pentru anul 2007
— pe suport fizic —

Denumirea publicației	Prețul abonamentului anual (lei)	Prețul abonamentului trimestrial (lei)	Prețul abonamentului lunar (lei)
• Monitorul Oficial, Partea I, în limba română	1.560	400	140
• Monitorul Oficial, Partea I, în limba română, numere bis*	260	—	—
• Monitorul Oficial, Partea I, în limba maghiară	1.400	350	—
• Monitorul Oficial, Partea a II-a	2.100	525	—
• Monitorul Oficial, Partea a III-a	400	100	—
• Monitorul Oficial, Partea a IV-a	1.600	400	—
• Monitorul Oficial, Partea a VI-a	1.500	375	—
• Monitorul Oficial, Partea a VII-a	500	125	—
• Colecția Legislația României	400	100	—
• Colecția de hotărâri ale Guvernului și alte acte normative	660	165	—
• Breviar legislativ	60	15	—
• Repertoriul actelor normative	109	—	—

* Cu excepția numerelor bis de interes restrâns.

Prețurile includ T.V.A. 9%.

Abonamentele la publicațiile Regiei Autonome „Monitorul Oficial” se pot efectua prin următoarele societăți de distribuție:

- ◆ COMPANIA NAȚIONALĂ „POȘTA ROMÂNĂ” — S.A. — prin oficiile sale poștale
- ◆ RODIPET — S.A. — prin toate filialele
- ◆ ACTA LEGIS — S.R.L. — București, Str. Lirei nr. 11, parter, ap. 1,
(telefon/fax: 411.91.79)
- ◆ INFO EUROTRADING — S.A. — București, Splaiul Independenței nr. 202A
(telefon: 316.30.57, fax: 316.30.58)
- ◆ INTERPRESS SPORT — S.R.L. — București, Piața Presei Libere nr. 1, corp B, et. 2, camerele 256—259, OP 33
(telefon/fax: 313.85.07; 313.85.08; 313.85.09)
- ◆ MEDIA PRESS ABONAMENTE — S.R.L. — București, str. Izvor nr. 78, et. 2
(telefon: 311.97.84, fax: 311.97.85)
- ◆ M.T. PRESS IMPEX — S.R.L. — București, bd. Basarabia nr. 256
(telefon/fax: 255.48.15; 255.48.16)
- ◆ PRESS EXPRES — S.R.L. — Otopeni, str. Flori de Câmp nr. 9
(telefon/fax: 221.05.37; 0745.133.712)
- ◆ ZIRKON MEDIA — S.R.L. — București, str. Pictor Dimitrie Hârlescu nr. 6, sector 2
(telefon: 255.18.00, fax: 255.18.66)
- ◆ ART ADVERTISING — S.R.L. — Râmnicu Vâlcea, str. Regina Maria nr. 7, bl. C1, sc. C, mezanin II
(telefon: 0250/73.54.75, 0744.509.044)
- ◆ CALLIOPE — S.R.L. — Ploiești, str. Candiano Popescu nr. 36
(telefon/fax: 0244/51.40.52, 0244/51.48.01)
- ◆ CARTEXIM — S.R.L. — Slobozia, bd. Matei Basarab, bl. A2, sc. B, ap. 15, parter
(telefon/fax: 0243/22.06.95)
- ◆ CURIER PRESS — S.A. — Brașov, str. Traian Grozăvescu nr. 7
(telefon/fax: 0268/47.05.96)
- ◆ MIMPEX — S.R.L. — Hunedoara, str. Ion Creangă nr. 2, bl. 2, ap. 1
(telefon/fax: 0254/71.92.43)
- ◆ ROESTA — S.R.L. — Curtea de Argeș, str. Valea Iașului, bl. P10, sc. B, ap. 18
(telefon/fax: 0248/72.11.43)
- ◆ VIAȚA LIBERĂ — S.A. — Galați, Str. Domnească nr. 68
(telefon: 0236/46.06.20, fax: 0236/46.08.75)
- ◆ UNITATEA — S.R.L. — Alba Iulia, str. Traian nr. 26
(telefon: 0258/81.16.31, fax: 0258/81.28.43)

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
 IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
 și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
 (alocat numai persoanelor juridice bugetare)
 Tel. 318.51.29/150, fax 318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro
 Adresa pentru publicitate: Centrul pentru vânzări și relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
 bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 410.47.30, fax 410.77.36 și 410.47.23
 Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.

